

ZARZĄDZENIE

**Rektora Elbląskiej Uczelni Humanistyczno – Ekonomicznej w Elblągu
z dnia 28 lutego 2019 r.**

w sprawie wprowadzenia Zasad udostępniania, bezpiecznego i higienicznego korzystania z pomieszczeń, infrastruktury i wyposażenia technicznego w Elbląskiej Uczelni Humanistyczno – Ekonomicznej w Elblągu oraz postępowania w razie wypadku lub awarii

Na podstawie art. 23 ust.1, art. 51 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668), w związku z § 1 pkt 5 oraz § 2 pkt 2 lit. a rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2018r. w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz.U. 2018 poz. 2090) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Zasady udostępniania, bezpiecznego i higienicznego korzystania z pomieszczeń, infrastruktury i wyposażenia technicznego w Elbląskiej Uczelni Humanistyczno - Ekonomicznej w Elblągu oraz postępowania w razie wypadku lub awarii, które stanowią **załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się osoby zajmujące w zakładzie pracy stanowiska kierownicze do zapoznania podległych pracowników z treścią Zasad, o których mowa w § 1 niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zobowiązuje się osoby zajmujące w zakładzie pracy stanowiska kierownicze do egzekwowania od podległych pracowników zapisów Instrukcji, o których mowa w § 1 niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Zobowiązuje się Kierownika ds. eksploatacji i utrzymania obiektów do umieszczenia Zasad, o których mowa w § 1 niniejszego Zarządzenia w widocznych miejscach, w budynkach EUH-E oraz udostępnienia tych Zasad na stronie internetowej EUH-E w Elblągu przez Promocję Uczelni, w zakładce BHP.

§ 5

Nadzór nad realizacją przedmiotowego Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Administracyjnemu

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
dr Zdzisław Dubiella
prof. EUH-E



Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2019

Rektora EUH-E w Elblągu

z dnia 28 lutego 2019 r.

Zasady udostępniania, bezpiecznego i higienicznego korzystania z pomieszczeń, infrastruktury i wyposażenia technicznego Elbląskiej Uczelni Humanistyczno – Ekonomicznej w Elblągu oraz postępowania w razie wypadku lub awarii

1. Wszystkie osoby przebywające i korzystające z pomieszczeń, infrastruktury oraz wyposażenia Elbląskiej Uczelni Humanistyczno - Ekonomicznej w Elblągu zobowiązane są do zapoznania się z przedmiotowymi Zasadami oraz do ich przestrzegania.
2. Przedmiotowe Zasady wywieszono w holach głównych budynków Elbląskiej Uczelni Humanistyczno – Ekonomicznej w Elblągu oraz zamieszczone zostały na stronie internetowej Uczelni.
3. Pomieszczenia Elbląskiej Uczelni Humanistyczno - Ekonomicznej w Elblągu stanowią przestrzeń nauki, pracy, spotkań, odpoczynku oraz rozwoju aktywności i pasji otwartą dla społeczności Uczelni.
4. Pomieszczenia Elbląskiej Uczelni Humanistyczno - Ekonomicznej w Elblągu przynależą do wydzielonych stref użytkowych, takich jak:
 - a. Przestrzeń ogólnodostępna (np. wejścia do budynków, hole, korytarze, stołówka, etc.);
 - b. Przestrzeń nauki (np. aule, biblioteka, wypożyczalnia, sale wykładowe, laboratoria, sala gimnastyczna, etc.);
 - c. Przestrzeń administracyjną (np. sekretariat, biura, pomieszczenia techniczne, etc.);
 - d. Przestrzeń higieniczno – sanitarna (np. toalety, etc.).
5. Do korzystania z poszczególnych stref uprawnieni są studenci, pracownicy i goście Uczelni. Dostęp do niektórych pomieszczeń Uczelni (np. laboratoria, serwerownia, zaplecze techniczne, etc.) posiadają wyłącznie osoby upoważnione przez Rektora.
6. Pomieszczenia Uczelni, w których zlokalizowane są pracownie, laboratoria, etc. wyposażone są w Regulaminy organizacyjne, określające zasady korzystania z tych

pomieszczeń oraz z infrastruktury i wyposażenia technicznego stanowiącego część składową tych pomieszczeń.

7. Pomieszczenia przestrzeni nauki oraz przestrzeni administracyjnej, takie jak sale wykładowe, laboratoria, pomieszczenia biurowe, etc. zamykane są na klucz. Dostęp do kluczy do tych pomieszczeń mają upoważnieni pracownicy Uczelni oraz osoby upoważnione przez Rektora.
8. Kierownik ds. eksploatacji i utrzymania obiektów wyznacza osoby odpowiedzialne za poszczególne pomieszczenia Uczelni, w szczególności pracownie i laboratoria, do których to pomieszczeń dostęp jest ograniczony.
9. Osoby przebywające na terenie Uczelni, w poszczególnych strefach zobowiązane są do prawidłowego korzystania z pomieszczeń, a w szczególności do:
 - a. Przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych;
 - b. Zachowania w stanie niepogorszonym pomieszczeń i wyposażenia pomieszczeń, w szczególności mebli, sprzętu biurowego i sprzętu elektronicznego;
 - c. Zachowania porządku i czystości, w tym szanowania pracy obsługi Uczelni;
 - d. Przestrzegania ustalonych terminów i godzin korzystania z pomieszczeń;
 - e. Poruszania się jedynie po pomieszczeniach, do których mają dostęp;
 - f. Wykonywania poleceń pracowników poszczególnych stref, zwłaszcza dotyczących porządku i ładu.
10. W poszczególnych strefach obowiązuje bezwzględny zakaz:
 - a. Prowadzenia jakiegokolwiek działalności niezgodnej z przeznaczeniem danej strefy, w szczególności prowadzenia imprez, działalności agitacyjnej, politycznej, handlowej i innej, na którą nie wyrażono zgody;
 - b. Oddawania do korzystania, bez zgody Rektora lub osoby przez Rektora upoważnionej, pomieszczeń, infrastruktury oraz wyposażenia innym podmiotom i osobom;
 - c. Umożliwiania lub ułatwiania wchodzenia do poszczególnych pomieszczeń danej strefy osobom nieuprawnionym;
 - d. Wnoszenia na teren Uczelni alkoholu, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, środków odurzających i substancji psychotropowych oraz

- jakichkolwiek przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla osób przebywających na terenie danej strefy;
- e. Manipulowania (przez osoby nieuprawnione) przy sprzęcie technicznym, komputerowym oraz przy innych elementach infrastruktury i wyposażenia technicznego Uczelni;
 - f. Użytkowania i obsługiwanie przez osoby nieuprawnione maszyn i urządzeń technicznych, wykorzystywanych przez pracowników Uczelni w procesie pracy;
 - g. Używania otwartego ognia i środków łatwopalnych;
 - h. Palenia tytoniu, e-papierosów, spożywania alkoholu i środków odurzających;
 - i. Poruszania się na rowerach, rolkach, deskorolkach i innym sprzęcie mogącym spowodować uszkodzenie nawierzchni pomieszczeń Uczelni;
 - j. Wprowadzania zwierząt.
11. W przypadku zaistnienia, czy chociażby podejrzenia zaistnienia zagrożenia życia, zdrowia lub bezpieczeństwa osób przebywających w pomieszczeniach danej strefy Uczelni, każda osoba przebywająca na terenie strefy jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić o tym fakcie pracowników Działu Administratora Budynków lub inne osoby wykonujące obowiązki w zakresie obsługi strefy.
 12. Każda osoba przebywająca w pomieszczeniach danej strefy jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić pracowników Działu Administratora Budynków o awariach technicznych, uszkodzeniach lub innych problemach związanych w szczególności z użytkowaniem pomieszczeń i ich wyposażenia.
 13. Za rzeczy pozostawione w pomieszczeniach danej strefy, w tym miejsca ogólnie dostępne, to jest szatnia, toalety, jadalnia - bufet, korytarze, etc. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności.
 14. Osoba przebywająca w pomieszczeniach danej strefy ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody i zniszczenia wyrządzone przez nią w mieniu Uczelni znajdującym się na terenie danej strefy, jak też za szkody wyrządzone w mieniu osób trzecich, których mienie znajduje się na terenie tej strefy.
 15. Większość pomieszczeń danej strefy objętych jest monitoringiem. Obraz jest rejestrowany, utrwalany, przechowywany i przetwarzany, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

16. Osoba wchodząca do danej strefy wyraża automatycznie zgodę na rejestrowanie, utrwalanie, przechowywanie i przetwarzanie jej wizerunku do celów bezpieczeństwa, dokumentacyjnych, informacyjnych i sprawozdawczych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
17. O awarie urządzeń i instalacji, które powstały należy powiadomić pracownika recepcji nr telefonu 552393820 który jest w stałym kontakcie z Kierownictwem Uczelni adresem bhp@euh-e.edu.pl
18. Awaryjne wymagające natychmiastowego ich usunięcia należy zgłaszać bezpośrednio do niżej wymienionych służb:
 - a. Pogotowie wodno-kanalizacyjne: 994;
 - b. Pogotowie energetyczne: 991;
 - c. Pogotowie gazowe: 992.
19. Na terenie Uczelni znajdują się główne wyłączniki i zawory prądu, wody. Wyłączniki te należy używać wyłącznie w przypadkach, gdy dalsze używanie zasilania elektrycznego, wodnego, gazowego lub ciepłego może grozić niebezpieczeństwem.

REKTOR
dr Zdzisław Dubiella
prof. EUH-E

