



**Ocena programowa
Profil praktyczny**

Raport Samooceny

**ELBLĄSKA UCZELNIA
HUMANISTYCZNO – EKONOMICZNA**

Nazwa ocenianego kierunku studiów: PIELĘGNIARSTWO

1. Poziom/y studiów: STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA I STUDIA DRUGIEGO STOPNIA
2. Forma/y studiów: STACJONARNE
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek^{1,2}
NAUKI O ZDROWIU 100%

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
-	--	-

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
-	-	-	-

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Efekty uczenia się dla studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku pielęgniarstwo zostały opracowane z uwzględnieniem rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

² W okresie przejściowym do dnia 30 września 2019 uczelnie, które nie dokonały przyporządkowania kierunku do dyscyplin naukowych lub artystycznych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.5 ust. 3 ustawy podają dane dotyczące dotychczasowego przyporządkowania kierunku do obszaru kształcenia oraz wskazania dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia.

dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz. U. z 2019 r., poz. 1573). Efekty uczenia się stanowią załącznik do raportu (efekty uczenia się dla studiów pierwszego stopnia – załącznik 1a; efekty uczenia się dla studiów II stopnia – załącznik 1b).

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Izabela Seredocha	Dr, prof. EUH-E, Prorektor ds. jakości kształcenia
Marek Grzybiak	Prof. dr hab., Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu
Anna Tałaj	Dr n. med., Prodziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu
Barbara Głowacka	Mgr. pielęgniarstwa, Koordynator kierunku pielęgniarstwo

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	2
Wskazówki ogólne do raportu samooceny	5
Prezentacja uczelni	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	8
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	8
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	10
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	15
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	20
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	22
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	27
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	28
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	29
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	32
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	32
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	34
Część III. Załączniki	37
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	37
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	44

Wskazówki ogólne do raportu samooceny

Raport samooceny przygotowywany przez uczelnię jest jednym z podstawowych źródeł informacji wykorzystywanych przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w procesie oceny programowej. Jego głównym celem jest prezentacja koncepcji i programu studiów, uwarunkowań jego realizacji oraz miejsca i roli kształcenia w otoczeniu społecznym i gospodarczym, w odniesieniu **do szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia** określonych w załączniku do Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, a także refleksja nad stopniem spełnienia tych kryteriów.

Istotnymi cechami raportu samooceny jest analityczne i autorefleksyjne podejście do prezentowanych w nim treści oraz poparcie przedstawianych w raporcie aspektów programu studiów i jego realizacji specyficznymi przykładami stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem wyróżniających je cech oraz dobrych praktyk. Raport powinien być zwięzły, w części I jego objętość nie powinna przekraczać 40 000 znaków.

We wzorze raportu samooceny zawarte zostały wskazówki mówiące o tym, co warto rozważyć i do czego odnieść się w raporcie. Zwrócono w nich uwagę na te elementy, odpowiadające szczegółowym kryteriom oceny programowej i przyjętym standardom jakości, do których odniesienie się umożliwi dokonanie pełnej samooceny, a następnie przeprowadzenie rzetelnej oceny przez zespół oceniający PKA.

Wskazówek tych nie należy traktować jako obligatoryjnych dla uczelni przygotowującej raport samooceny. Uczelnia w samoocenie każdego kryterium ma prawo w pełni autonomicznie przedstawiać kluczowe czynniki uwiarygadniające jego spełnienie. Wyłącznym celem wskazówek jest pomoc w zrozumieniu istoty każdego z kryteriów, wskazanie informacji najważniejszych dla procesu oceny oraz zainspirowanie do formułowania pytań, na które warto poszukiwać odpowiedzi w procesie samooceny i opracowywania raportu, a także w celu doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

Należy pamiętać, że zgodnie z § 17 ust. 3 statutu PKA z dnia 13 grudnia 2018 r., Uczelnia powinna opublikować raport samooceny na swej stronie internetowej przed wizytacją zespołu oceniającego.

Prezentacja uczelni

Elbląska Uczelnia Humanistyczno-Ekonomiczna została powołana decyzją Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w dn. 18 października 2001 roku jako niepaństwowa wyższa szkoła zawodowa i została wpisana do rejestru uczelni pod numerem 85. W momencie powstania na EUH-E funkcjonowały trzy wydziały: Wydział Administracji kształcący w specjalności administracja publiczna, Wydział Nauk Ekonomicznych kształcący w specjalności zarządzanie marketingowe przedsiębiorstwem i Wydział Pedagogiki mający w ofercie resocjalizację a od 2002 roku także pracę socjalną. W roku akademickim 2002/2003 specjalności zostały przekształcone w kierunki. Nastąpiło to po kompleksowej wizytacji wszystkich wydziałów przez Państwową (obecnie Polską) Komisję Akredytacyjną. Jako pierwszy kierunek w ofercie uczelni pojawiła się pedagogika a po niej administracja i zarządzanie.

Dla sprawnego funkcjonowania uczelni kluczowe znaczenie miały kolejne wizytacje Państwowej Komisji Akredytacyjnej (wszystkie kierunki zostały ocenione pozytywnie) oraz realizacja zadań wynikających z procesu bolońskiego, skutkująca wprowadzeniem dwustopniowego kształcenia czy też wprowadzenie standardów kształcenia (po kilku latach w naukach społecznych zostały one zniesione). Uczelnia sprawnie dostosowywała się do zmieniających się uwarunkowań prawnych.

W 2003 roku w EUH-E utworzono kolejny kierunek, jakim była politologia ze specjalnością edukacja społeczno-obywatelska. W tym samym roku zapadła też pozytywna decyzja o uruchomieniu studiów II stopnia na kierunku pedagogika. W roku 2003/2004 EUH-E z uczelni zawodowej przekształciła się w uczelnię działającą w oparciu o ustawę o szkolnictwie wyższym. W lutym 2004 roku decyzją Ministra Edukacji Narodowej i Sportu jako niepaństwowa uczelnia wyższa została wpisana do rejestru uczelni pod numerem 144 (od 2011 roku wpisana jest pod numerem porządkowym 290).

Kolejnym ważnym wydarzeniem było utworzenie w 2005 roku Wydziału Nauk o Zdrowiu. Początkowo oferował on studia I stopnia na kierunku pielęgniarstwo. Starania o uruchomienie tego kierunku podjęto, uwzględniając potrzeby kadrowe zgłaszane przez związki zawodowe pielęgniarek i położnych oraz elbląskie placówki medyczne. Kolejne kierunki powstałe na Wydziale Nauk o Zdrowiu to: fizjoterapia, ratownictwo medyczne i zdrowie publiczne. Od 2008 roku na kierunku pielęgniarstwo prowadzone są studia I i II stopnia.

W roku akademickim 2009/2010 studia II stopnia uruchomiono także na kierunku administracja. Kierunek ten był prowadzony w latach 2009-2013 na Wydziale Administracji i Ekonomii a obecnie na Wydziale Administracji i Nauk Społecznych. Wydział ten od 2013 roku kształci także na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne (studia I stopnia), a od 2019 na kierunku psychologia.

Obecnie EUH-E oferuje siedem kierunków kształcenia. Na Wydziale Administracji i Nauk Społecznych są to administracja (studia I i II stopnia), pedagogika (studia I i II stopnia), psychologia (pięcioletnie studia magisterskie), bezpieczeństwo wewnętrzne (studia I stopnia) i zarządzanie (studia I stopnia). Na Wydziale Nauk o Zdrowiu: pielęgniarstwo (studia I i II stopnia), fizjoterapia (pięcioletnie studia magisterskie), ratownictwo medyczne (studia I stopnia). Od 2016 roku EUH-E realizuje programy o profilu praktycznym, co ma wpływ na dobór kadry. Zespół nauczycieli akademickich tworzą oprócz kadry naukowo-dydaktycznej specjaliści i praktycy, w tym: sędziowie, radcy prawni, urzędnicy samorządowi, specjaliści prawa konstytucyjnego, europejskiego, pracownicy służb mundurowych, specjaliści edukacji szkolnej i przedszkolnej, resocjalizacji, praktycy z zakresu promocji zdrowia, fizjoterapeuci, ratownicy medyczny, pielęgniarki, epidemiolodzy, lekarze – specjaliści

(interniści, patolodzy, chirurdzy, anestezjolodzy). Praktycy mają istotny wpływ na budowanie kompetencji zawodowych studentów, co umacnia ich pozycję na rynku pracy. W przypadku studentów Wydziału Nauk o Zdrowiu służy temu również Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej oddane do użytku w październiku 2019 roku. W CDiSM mieszczą się sale: audiowizualne i seminaryjne, debriefingu, egzaminu OSCE, fizykoterapii i kinezyterapii, masażu i czynności manualnych, pracownie pielęgniarskie niskiej wierności, patofizjologii, pracownia anatomiczna, badania fizykalnego, mikrobiologiczna i biofizyczna, mikroskopowa, sale opieki pielęgniarskiej wysokiej wierności, BLS, umiejętności technicznych, ALS, SOR i intensywnej terapii, operacyjnej i porodowej oraz sterowni. W nowym budynku znalazła się także pracownia badania fizykalnego, połączona z salą medycznych czynności ratunkowych, pracownia umiejętności technicznych oraz inne.

Studenci EUH-E mogą realizować swoje zainteresowania, uczestnicząc w organizowanych na uczelni seminariach, konferencjach naukowych, warsztatach czy też pracując w kołach naukowych (na Wydziale Nauk o Zdrowiu działa Koło Naukowe WNoZ, uwzględnia trzy sekcje: pielęgniarstwo, fizjoterapia i ratownictwo medyczne, na Wydziale Administracji i Nauk Społecznych – Koło Naukowe „Top Menedżer”, Koło Naukowe „Bezpieczeństwo”, Koło Naukowe Młodych Pedagogów). Studenci mogą też swoje zdolności muzyczne kształtować w chórze akademickim „Cantata” a potrzeby działań społecznych w Parlamencie Studenckim. W EUH-E proces kształcenia wzbogacany jest o dodatkowe oferty czy propozycje zajęć, wskazujące studentom to, co jest wartościowe, kształtujące ich właściwe postawy społeczne i patriotyczne (cykl konferencji z okazji setnej rocznicy odzyskania niepodległości przez Polskę w 2018 roku).

EUH-E ukończyło już ponad 12.400 osób. Absolwentom uczelnia umożliwia doskonalenie swoich kompetencji na studiach podyplomowych i kursach specjalistycznych prowadzonych przez Studium Podyplomowe i Studium Podyplomowe Pielęgniarek i Położnych. Oferta kształcenia obejmuje średnio około 30 kierunków, kursów i szkoleń.

Pracownicy Elbląskiej Uczelni Humanistyczno – Ekonomicznej angażują się w realizację różnych projektów badawczych, czego efektem są referaty na konferencjach naukowych i publikacje. Uczelnia posiada własne wydawnictwo, które wydało 103 publikacje. Regularnie ukazuje się kwartalnik naukowy „Acta Elbingensia” i rocznik „Polish Journal of Social Science”.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Misją Uczelni jest: **Kształcimy praktycznie, profesjonalnie i nowocześnie.**

Elbląska Uczelnia Humanistyczno-Ekonomiczna nawiązuje do bogatej tradycji akademickich Elbląga. Naszą misją, jako uczelni o profilu praktycznym, jest kształcenie zawodowe na poziomie wyższym, rozwijanie badań rozwojowych, dbanie o wysoki poziom dydaktyki, uwzględniającej najnowsze tendencje, innowacyjne metody, nowe technologie i oczekiwania pracodawców.

Kierunki, w których kształcą się na Uczelni, odpowiadają potrzebom studentów oraz społeczności lokalnej i regionalnej. Absolwenci Uczelni uzyskują wiedzę, umiejętności i kompetencje potrzebne na współczesnym rynku pracy.

Misją uczelni jest również kształtowanie umiejętności łączenia wiedzy naukowej z nowoczesnymi technologiami w praktycznych zastosowaniach poprzez wykorzystanie nowoczesnej bazy dydaktycznej i laboratoryjnej. Służą temu badania rozwojowe, prowadzone przez pracowników Uczelni, których celem jest identyfikacja oraz rozwiązywanie problemów społeczności lokalnych, firm oraz instytucji. Z tego względu Uczelnia, realizując swoją misję, zacieśnia współpracę z tymi podmiotami, dzieląc się wiedzą, będącą efektem badań rozwojowych oraz naukowych.

Chcemy być Uczelnią:

- Profesjonalną – z kompetentną kadrą naukowo-dydaktyczną
- Niezawodną – otwartą na studentów, potrafiącą sprostać ich oczekiwaniom oraz ambicjom pracowników
- Przyjazną – dbającą o dobrą atmosferę
- Bezpieczną – dla studentów, pracowników i partnerów
- Nowoczesną – z nowymi technologiami edukacyjnymi i organizacyjnymi
- Innowacyjną – przekształcającą istniejące możliwości w nowe idee i wprowadzającą je do praktycznego zastosowania
- Kreatywną – łączącą wiedzę i doświadczenie
- Elastyczną – przewidującą i reagującą na zmiany w otoczeniu oraz wewnątrz organizacji
- Wpływającą na otoczenie – silną wewnątrz z wypracowaną pozycją na rynku edukacyjnym
- Certyfikowaną – spełniającą wszelkie obowiązujące normy i standardy jakościowe.

W Strategii rozwoju Elbląskiej Uczelni Humanistyczno – Ekonomicznej do roku 2025 wyodrębniono cztery cele:

Cel nr 1: Zapewnienie wysokiej jakości kształcenia zawodowego, gwarantującego kompetencje zgodne z potrzebami rynku pracy.

Cel nr 2: Rozwój i umacnianie współpracy uczelni ze środowiskiem lokalnym, innymi ośrodkami akademickimi oraz współpracy międzynarodowej.

Cel nr 3: Rozbudowa, modernizacja oraz efektywne wykorzystywanie infrastruktury uczelni.

Cel nr 4: Rozwój badań i prowadzenie prac rozwojowych na rzecz organizacji publicznych i gospodarczych.

W celu nr 1 wyodrębniono następujące cele operacyjne i działania:

1. Utrzymanie posiadanych uprawnień do kształcenia oraz rozwój oferty kształcenia.

Realizacji tego celu służyć będą:

- a) Modyfikacja programów kształcenia, zgodnie z oczekiwaniami kandydatów oraz rynku pracy.
- b) Zwiększenie nacisku na kształcenie praktyczne, także przy wykorzystaniu rozwijanej bazy dydaktycznej i laboratoryjnej.
- c) Podjęcie starań o uruchomienie nowych kierunków studiów, zgodnych z profilem i doświadczeniem uczelni oraz odpowiadających na potrzeby lokalnego i regionalnego środowiska.
- d) Konsekwentne starania o utrzymanie uprawnień do kształcenia nauczycieli.

W celu nr 3 wyodrębniono następujące cele operacyjne i działania:

1. Rozwój infrastruktury dla kształcenia medycznego, ze szczególnym uwzględnieniem pielęgniarstwa, fizjoterapii i ratownictwa medycznego

Realizacji tego celu służyć będą:

a) Budowa i efektywne wykorzystanie w procesie dydaktycznym oraz dla celów badań rozwojowych Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej jako jednostki zapewniającej możliwość kształcenia według najnowszych standardów i technologii, z wykorzystaniem symulatorów medycznych, odzwierciedlających realne objawy i otoczenie zdarzeń medycznych.

Podstawowym rezultatem strategii będzie rozwój uczelni wyrażający się:

- stabilizacją liczby studentów,
- dbaniem o wysoki poziom kształcenia zawodowego,
- rozwijanie oferty studiów oraz innych form kształcenia zgodnych z profilem praktycznym uczelni,
- realizacją badań rozwojowych, a w miarę możliwości także badań naukowych,
- zwiększenie mobilności międzynarodowej studentów i kadry
- zapewnienie dofinansowania zewnętrznego dla rozwoju badań rozwojowych i naukowych oraz unowocześniania infrastruktury dydaktycznej

Obecnie kształcenie pielęgniarzek jest warunkiem uzyskania zastępowalności (i tak niepełnej) pokoleń w tym zawodzie. W publikacji zamieszczonej na portalu Pielęgniarstwo i położnictwo w praktyce możemy przeczytać, że: „Jako załącznik nr 9 do „Strategii na rzecz rozwoju pielęgniarstwa i położnictwa w Polsce” znalazł się raport opracowany przez Naczelną Izbę Pielęgniarek i Położnych. Raport nosi tytuł: „Analiza liczby pielęgniarzek i położnych zatrudnionych nabywających uprawnienia emerytalne oraz wchodzących do zawodu w latach 2018-2033”. Nie jest to lektura przyjemna. Według raportu liczba pielęgniarzek i położnych wynosi 241 326 osób (są to dane z grudnia 2017 roku).

Struktura wieku pielęgniarzek i położnych wskazuje na brak zastępowalności pokoleń. W przedziale wiekowym 41-60 lat jest 172 706 pielęgniarzek i położnych a przedział 21-40 lat, mający zastąpić ww. przedział to tylko 32 993 pielęgniarzek i położnych. Oznacza to, że w 2033 roku, będzie brakowało 169 tys. pielęgniarzek i położnych. Dodajmy jeszcze, że w przedziale wiekowym 61-70 lat znajduje się 35 tys. pielęgniarzek i położnych, które mają już uprawnienia emerytalne.”

Ogólne i szczegółowe efekty uczenia się zostały określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz. U. z 2019 r., poz. 1573). Program studiów na kierunku pielęgniarstwo na studiach pierwszego i drugiego stopnia w Elbląskiej Uczelni Humanistyczno – Ekonomicznej został sporządzony z uwzględnieniem ww. rozporządzenia i spełnia wszystkie wymagania w nim określone.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Studia pierwszego stopnia.

Studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym są studiami stacjonarnymi i trwają 7 semestrów. Program studiów przewiduje w tym czasie realizację 4850 godzin zajęć i praktyk zawodowych w tym: 1273 godziny zajęć teoretycznych, 2955 godzin zajęć praktycznych i praktyk zawodowych oraz 622 godziny pracy własnej. Student może uzyskać łącznie 193,5 punktu ECTS w tym 63,95 punktu za zajęcia teoretyczne i 129,55 za zajęcia praktyczne.

Tym samym wypełniony jest warunek określony w punkcie 2.2 standardu kształcenia: w przypadku studiów o profilu praktycznym program studiów obejmuje zajęcia lub grupy zajęć o kształtujące umiejętności praktyczne, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów.

Struktura programu studiów:

Grupa przedmiotów	Liczba godzin zajęć	Liczba punktów ECTS
A. Nauki podstawowe	560	20
B. Nauki społeczne i humanistyczne	420	17
C. Nauki w zakresie podstaw opieki pielęgniarstwa (z zajęciami praktycznymi)	820	32
D. Nauki w zakresie opieki specjalistycznej (z zajęciami praktycznymi)	1850	78,5
E. Praktyki zawodowe	1200	46

W ramach kształcenia w grupie nauk społecznych i humanistycznych prowadzone są zajęcia z języka angielskiego w wymiarze 120 godzin, którym przypisano 6 punktów ECTS.

W ramach kształcenia w grupie nauk w zakresie opieki specjalistycznej prowadzone jest seminarium dyplomowe, w ramach którego studenci przygotowują pracę dyplomową. Seminarium przypisano 5 punktów ECTS.

W grupie zajęć A i B realizowanych jest łącznie 119 godzin pracy własnej pod kierunkiem nauczyciela akademickiego, zaś w grupie C i D łącznie 403 godziny.

Kształcenie, w niewielkim zakresie, jest prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Kształcenie jest prowadzone przez platformę Moodle. Każdy student ma login i hasło do platformy. Po zalogowaniu student ma dostęp do materiałów edukacyjnych. W przypadku języka angielskiego na platformie znajdują się ćwiczenia do wykonania. Zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są wyłącznie zajęciami teoretycznymi. Łączna liczba godzin prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wynosi 242. Z wykorzystaniem tej metody prowadzona jest część zajęć teoretycznych (do 15 godzin). Za tę formę zajęć nie przyznaje się punktów ECTS, weryfikacja osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się i przypisanie punktów ECTS odbywa się dla przedmiotu jako całości

Praktyki zawodowe i zajęcia praktyczne zostały tak umiejscowione w programie studiów, aby zdobywanie umiejętności praktycznych w warunkach naturalnych było poprzedzone zdobywaniem tych umiejętności w warunkach symulowanych niskiej wierności.

Praktyki zawodowe:

Nazwa praktyki	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Semestr
Podstawy pielęgniarstwa	120	4	1
Podstawowa opieka zdrowotna	160	6	2
Położnictwo, ginekologia i pielęgniarstwo położniczo – ginekologiczne	40	2	5
Pediatryka i pielęgniarstwo pediatryczne	160	6	3
Choroby wewnętrzne i pielęgniarstwo internistyczne	160	6	4
Chirurgia i pielęgniarstwo chirurgiczne	160	6	5
Pielęgniarstwo w opiece długoterminowej	40	2	7
Geriatryka i pielęgniarstwo geriatryczne	80	3	5
Neurologia i pielęgniarstwo neurologiczne	80	3	7
Psychiatria i pielęgniarstwo psychiatryczne	80	3	7
Anestezjologia i pielęgniarstwo w zagrożeniu życia	80	3	6
Opieka paliatywna	40	2	7

Praktyki student organizuje we własnym zakresie, w podmiocie leczniczym zapewniającym realizację efektów uczenia się określonych w Dzienniku praktyk zgodnie z regulaminem praktyk (regulamin stanowi załącznik nr 19 do raportu). Osoby, które nie chcą lub nie mogą samodzielnie odbyć danej praktyki, mogą złożyć do dziekana wnioski o zorganizowanie takiej praktyki przez Uczelnię. Ze wszystkimi placówkami, w których studenci Uczelni realizują praktyki zawodowe, Uczelnia podpisuje umowy. Placówka ma obowiązek zapewnić studentowi osiągnięcie zakładanych dla danej praktyki efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych.

Opiekunem praktyk ze strony placówki może być pielęgniarka lub położna, która:

- jest zatrudniona w miejscu odbywania praktyk,
- posiada aktualne prawo wykonywania zawodu,
- wyróżnia się w pracy wysokimi kompetencjami, właściwą postawą oraz bogatym doświadczeniem praktycznym,
- w przypadku praktyk na studiach drugiego stopnia – posiada tytuł magistra pielęgniarstwa lub magistra położnictwa,
- w przypadku praktyk na studiach pierwszego stopnia - posiada tytuł magistra pielęgniarstwa lub magistra położnictwa, albo tytuł licencjata pielęgniarstwa oraz specjalizację z danej dziedziny pielęgniarstwa,
- zajmuje kierownicze stanowisko pielęgniarstwa (dyrektor ds. pielęgniarstwa, naczelną pielęgniarkę, przełożoną pielęgniarek, ew. koordynator pielęgniarstwa w całym podmiocie lub grupie komórek organizacyjnych).

Metody dydaktyczne zostały określone dla każdego przedmiotu odrębnie dla zajęć teoretycznych i praktycznych. W przypadku zajęć teoretycznych dominują metody podające: wykład informacyjny, wykład problemowy, prezentacja multimedialna. W przypadku zajęć praktycznych stosowane są metody aktywizujące: ćwiczenia audytoryjne, ćwiczenia w pracowni, dyskusja, praca w grupach,

analiza przypadku, pokaz. Metody podające służą głównie osiągnięciu zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, zaś metody aktywizujące – w zakresie umiejętności.

Proces kształcenia dostosowany jest do potrzeb osób niepełnosprawnych. Studenci niepełnosprawni mogą ubiegać się o dostosowanie form oraz terminów zaliczeń i egzaminów do ich potrzeb, wynikających z rodzaju niepełnosprawności. Studenci niepełnosprawni mogą ubiegać się o indywidualną organizację studiów, jeżeli niepełnosprawność lub choroba studenta ograniczają możliwość jego pełnego uczestnictwa w zajęciach odbywanych w trybie standardowym, w tym także możliwość zdawania egzaminów i uzyskiwania zaliczeń.

Dla studiów pierwszego stopnia określone zostały efekty uczenia się uwzględniające efekty określone w standardzie kształcenia dla kierunku pielęgniarstwo. Efekty w zakresie wiedzy i umiejętności zostały podzielone na cztery grupy przedmiotów. W grupie A określono 30 efektów kształcenia w zakresie wiedzy oraz 17 efektów w zakresie umiejętności. W grupie B określono 27 efektów w zakresie wiedzy oraz 18 efektów w zakresie umiejętności. W grupie C określono 48 efektów w zakresie wiedzy oraz 57 efektów w zakresie umiejętności. W grupie D określono 41 efektów w zakresie wiedzy i 33 efekty w zakresie umiejętności. Określono także 11 efektów w zakresie kompetencji społecznych.

Harmonogram realizacji programu studiów zakłada właściwą sekwencję realizowanych przedmiotów. Na początku realizowane są przedmioty z zakresu nauk podstawowych, następnie nauk społecznych i humanistycznych, potem nauk w zakresie podstaw opieki pielęgniarstwa i wreszcie w zakresie opieki specjalistycznej.

Zajęcia określone w programie studiów realizowane są w dwóch formach: teoretycznej i praktycznej. Dominuje forma praktyczna pozwalająca na kształtowanie umiejętności praktycznych. Liczba godzin w poszczególnych grupach przedmiotów jest zgodna ze standardem kształcenia. Zajęcia praktyczne na studiach pierwszego stopnia realizowane są w grupach liczących około ośmiu osób.

Studia drugiego stopnia.

Studia drugiego stopnia o profilu praktycznym są studiami stacjonarnymi i trwają 4 semestry. Program studiów przewiduje w tym czasie realizację 1478 godzin zajęć i praktyk zawodowych w tym: 530 godzin zajęć teoretycznych i 958 godzin zajęć praktycznych i praktyk zawodowych. Student może uzyskać łącznie 122 punkty ECTS w tym 39,95 punktu za zajęcia teoretyczne i 82,05 za zajęcia praktyczne.

Tym samym wypełniony jest warunek określony w punkcie 2.2 standardu kształcenia: w przypadku studiów o profilu praktycznym program studiów obejmuje zajęcia lub grupy zajęć o kształtujące umiejętności praktyczne, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów.

Proces kształcenia na studiach drugiego stopnia został zorganizowany w taki sposób, aby umożliwić studentom będącym absolwentami studiów pierwszego stopnia, którzy rozpoczęli kształcenie przed rokiem akademickim 2016/2017 i nie ukończyli kursu specjalistycznego, o którym mowa w art. 15a ust. 2 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej, osiągnięcie szczegółowych efektów uczenia się określonych dla studiów pierwszego stopnia w zakresie wystawiania recept na leki, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyroby medyczne, niezbędne do kontynuacji leczenia w ramach realizacji zleceń lekarskich. W programie studiów uwzględniono dodatkowy przedmiot np. farmakologia, w wymiarze 20 godzin, dla tych właśnie studentów.

Struktura programu studiów:

Grupa przedmiotów	Liczba godzin zajęć	Liczba punktów ECTS
Nauki społeczne i humanistyczne	357	27
Zaawansowana praktyka pielęgniarstwa	586	49
Badania naukowe i rozwój pielęgniarstwa	175	24
Przedmioty do wyboru	160	12
E. Praktyki zawodowe	200	10

W ramach kształcenia w grupie nauk społecznych i humanistycznych prowadzone są zajęcia z języka angielskiego w wymiarze 90 godzin, którym przypisano 6 punktów ECTS.

W ramach kształcenia w grupie nauk w zakresie badań naukowych i rozwoju pielęgniarstwa prowadzone jest seminarium dyplomowe, w ramach którego studenci przygotowując pracę dyplomową. Seminarium przypisano 20 punktów ECTS.

Na studiach drugiego stopnia nie prowadzi się kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Praktyki zawodowe:

Nazwa praktyki	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Semestr
Zarządzanie w pielęgniarstwie	20	1	3
Edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych	40	2	3
Opieka onkologiczna	40	2	3
Wentylacja mechaniczna długoterminowa w opiece stacjonarnej i domowej	40	2	3
Pracownia endoskopowa	40	2	2
Podstawowa opieka zdrowotna	20	1	4

Praktyki student organizuje we własnym zakresie, w podmiocie leczniczym zapewniającym realizację efektów uczenia się określonych w Dzienniku praktyk zgodnie z regulaminem praktyk (regulamin stanowi załącznik nr 19 do raportu). Osoby, które nie chcą lub nie mogą samodzielnie odbyć danej praktyki, mogą złożyć do dziekana wnioski o zorganizowanie takiej praktyki przez Uczelnię. Ze wszystkimi placówkami, w których studenci Uczelni realizują praktyki zawodowe, Uczelnia podpisuje umowy. Placówka ma obowiązek zapewnić studentowi osiągnięcie zakładanych dla danej praktyki efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych.

Opiekunem praktyk ze strony placówki może być pielęgniarka lub położna, która:

- a) jest zatrudniona w miejscu odbywania praktyk,
- b) posiada aktualne prawo wykonywania zawodu,
- c) wyróżnia się w pracy wysokimi kompetencjami, właściwą postawą oraz bogatym doświadczeniem praktycznym,
- d) w przypadku praktyk na studiach drugiego stopnia – posiada tytuł magistra pielęgniarstwa lub magistra położnictwa,

e) w przypadku praktyk na studiach pierwszego stopnia - posiada tytuł magistra pielęgniarstwa lub magistra położnictwa, albo tytuł licencjata pielęgniarstwa oraz specjalizację z danej dziedziny pielęgniarstwa,

f) zajmuje kierownicze stanowisko pielęgniarstwa (dyrektor ds. pielęgniarstwa, naczelną pielęgniarka, przełożona pielęgniarek, ew. koordynator pielęgniarstwa w całym podmiocie lub grupie komórek organizacyjnych).

Metody dydaktyczne zostały określone dla każdego modułu odrębnie dla zajęć teoretycznych i praktycznych. W przypadku zajęć teoretycznych dominują metody podające: wykład informacyjny, wykład problemowy, prezentacja multimedialna. W przypadku zajęć praktycznych stosowane są metody aktywizujące: ćwiczenia audytoryjne, ćwiczenia w pracowni, dyskusja, praca w grupach, analiza przypadku, pokaz. Metody podające służą głównie osiągnięciu zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, zaś metody aktywizujące – w zakresie umiejętności.

Proces kształcenia dostosowany jest do potrzeb osób niepełnosprawnych. Studenci niepełnosprawni mogą ubiegać się o dostosowanie form oraz terminów zaliczeń i egzaminów do ich potrzeb, wynikających z rodzaju niepełnosprawności. Studenci niepełnosprawni mogą ubiegać się o indywidualną organizację studiów, jeżeli niepełnosprawność lub choroba studenta ograniczają możliwość jego pełnego uczestnictwa w zajęciach odbywanych w trybie standardowym, w tym także możliwość zdawania egzaminów i uzyskiwania zaliczeń.

Dla studiów drugiego stopnia określone zostały efekty uczenia się uwzględniające efekty określone w standardzie kształcenia dla kierunku pielęgniarstwo. Efekty w zakresie wiedzy i umiejętności zostały podzielone na cztery grupy przedmiotów. W grupie A (nauki społeczne i humanistyczne) określono 33 efekty uczenia się w zakresie wiedzy oraz 24 efekty w zakresie umiejętności. W grupie B (zaawansowana praktyka pielęgniarstwa) określono 59 efektów w zakresie wiedzy oraz 68 efektów w zakresie umiejętności. W grupie C (badania naukowe i rozwój pielęgniarstwa) określono 14 efektów w zakresie wiedzy oraz 10 efektów w zakresie umiejętności. W grupie przedmiotów do wyboru określono 16 efektów w zakresie wiedzy i 13 efektów w zakresie umiejętności. Określono także 7 efektów w zakresie kompetencji społecznych.

Harmonogram realizacji programu studiów zakłada właściwą sekwencję realizowanych przedmiotów. Na początku realizowane są przedmioty z zakresu nauk społecznych i humanistycznych, potem zaawansowanej opieki pielęgniarstwa, następnie badań naukowych w pielęgniarstwie. Na koniec realizowane są przedmioty do wyboru. Student może wybrać jeden z dwóch przedmiotów w czterech grupach. Łączna liczba godzin przewidzianych na realizację przedmiotów do wyboru wynosi 160.

Zajęcia określone w programie studiów realizowane są w dwóch formach: teoretycznej i praktycznej. Dominuje forma praktyczna pozwalająca na kształtowanie umiejętności praktycznych. Liczba godzin w poszczególnych grupach przedmiotów jest zgodna ze standardem kształcenia. Zajęcia praktyczne na studiach drugiego stopnia realizowane są w grupach liczących około 8 osób.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Rekrutacja na studia pierwszego i drugiego stopnia na kierunku pielęgniarstwo odbywa się w oparciu o zasady określone w uchwale Senatu Elbląskiej Uczelni Humanistyczno-Ekonomicznej z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie zasad rekrutacji w roku akademickim 2019/2020.

Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na pierwszy rok studiów zobowiązani są do dokonania rejestracji w Systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów. W terminie 14 dni od dnia rejestracji kandydat składa komplet dokumentów wraz z dokumentem wniesienia opłaty rekrutacyjnej:

- 1) własnoręcznie podpisane podanie o przyjęcie na studia,
- 2) świadectwo dojrzałości (oryginał, odpis lub duplikat),
- 3) dwie fotografie (takie jak do dowodu osobistego),
- 4) zaświadczenie lekarskie od lekarza medycyny pracy,
- 5) w przypadku rekrutacji na studia drugiego stopnia – odpis dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.

Wstęp na studia jest wolny. Kandydat przyjęty na studia podpisuje umowę o naukę, jest także zobowiązany do zapoznania się ze statutem i regulaminem studiów obowiązującymi w Uczelni.

Warunki uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni określone są w Regulaminie studiów. Zgodnie z Regulaminem studiów student innej uczelni, w tym także zagranicznej, może zostać przyjęty na studia w EUHE za zgodą rektora. Student taki ma obowiązek przedstawienia pełnych informacji o osiągnięciach uzyskanych w innej uczelni, aby umożliwić ich przeniesienie. Dziekan uznaje zaliczone przez studenta wcześniej zajęcia pod warunkiem, że uzyskane przez studenta efekty uczenia się są zbieżne z efektami uczenia się określonymi w programie studiów na kierunku, poziomie i profilu, na który student został przyjęty. Studentowi przenoszącemu zajęcia przypisuje się taką liczbę punktów ECTS jaka jest przypisana za uzyskane efekty uczenia się w programie studiów i cyklu kształcenia, do którego student dołącza. W przypadku stwierdzenia różnic programowych (braku zgodności efektów uczenia się) dziekan określa warunki, termin i sposób ich uzupełnienia.

Analogiczne warunki zaliczania kwalifikacji stosowane są w przypadku wznowienia studiów, powtarzania semestru lub zaliczenia przedmiotu na innym kierunku studiów lub w innej uczelni.

Zasady, warunki i tryb uznawania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów określone zostały w Uchwale Senatu EUHE z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie organizacji potwierdzania efektów uczenia się. Zgodnie z art. 71 ust. 3 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce efekty uczenia się nie są potwierdzane dla programu studiów na kierunku pielęgniarstwo.

Zasady, warunki i tryb dyplomowania został określony w sposób ogólny w Regulaminie studiów, zaś w sposób szczegółowy w Regulaminie egzaminu dyplomowego dla studentów pielęgniarstwa – studia I stopnia oraz Regulaminie egzaminu dyplomowego dla studentów pielęgniarstwa – studia II stopnia.

Warunkiem ukończenia studiów **I stopnia** jest złożenie egzaminu dyplomowego, który składa się z dwóch części: teoretycznej i praktycznej. Decyzję o dopuszczeniu studenta do egzaminu dyplomowego podejmuje dziekan po spełnieniu przez studenta następujących warunków:

- 1) uzyskanie wszystkich zaliczeń i zdanie wszystkich egzaminów wynikających z programu studiów obowiązującego dla rocznika, z którym student kończy studia,
- 2) wywiązanie się ze zobowiązań wobec Uczelni, a w szczególności posiadanie wszystkich wpisów w USOS i rozliczenie z biblioteką,
- 3) uzyskanie co najmniej dostatecznej oceny z pracy dyplomowej,
- 4) złożenie w dziekanacie pracy dyplomowej.

Egzamin praktyczny odbywa się przed egzaminem teoretycznym, przy czym obydwa nie mogą odbyć się tego samego dnia. Uzyskanie oceny niedostatecznej z egzaminu praktycznego albo teoretycznego jest równoznaczne z uzyskaniem końcowej oceny niedostatecznej. Studentowi, który otrzyma ocenę pozytywną z egzaminu praktycznego i ocenę niedostateczną z egzaminu teoretycznego, w kolejnym terminie zalicza się ocenę z egzaminu praktycznego.

Zakres egzaminu praktycznego obejmuje umiejętności w zakresie pielęgnowania pacjenta w różnych stanach. Miejscem przeprowadzania egzaminu jest Wojewódzki Szpital Zespolony i Szpital Miejski w Elblągu. Przydział miejsc egzaminu następuje w drodze losowania oddziałów w przeddzień egzaminu. Egzamin polega na objęciu opieką pielęgniarską jednego pacjenta, który przydzielany jest w drodze losowania w dniu egzaminu. Student najpierw przebywa przy pacjencie, następnie, przed komisją egzaminacyjną, zdaje raport z wykonanych czynności, przedstawia arkusz wywiadu pielęgniarskiego i odpowiada na pytania komisji. W kryteriach oceny uwzględnia się przede wszystkim stopień realizacji efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych określonych przez komisję oraz stopień realizacji dodatkowych efektów wynikających z indywidualnego postępowania z pacjentem. W przypadku wystąpienia krytycznego błędu popełnionego przez studenta egzamin jest natychmiast przerywany. Za błąd krytyczny uznaje się rażące i ewidentne odstępstwo od zasad obowiązujących podczas opieki nad chorym, a w szczególności błędy skutkujące zagrożeniem życia lub uszczerbkiem na zdrowiu pacjenta, własnym lub członków zespołu.

Dokumentacja przebiegu egzaminu praktycznego zawiera: protokół, kartę wywiadu pielęgniarskiego, oświadczenie pacjenta o wyrażeniu zgody na obecność i wykonywanie czynności studenta przy nim w dniu egzaminu.

Egzamin teoretyczny jest egzaminem pisemnym w formie testu jednokrotnego wyboru. Zakres egzaminu obejmuje ocenę osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy.

Warunkiem ukończenia studiów **II stopnia** jest złożenie egzaminu dyplomowego. Decyzję o dopuszczeniu studenta do egzaminu dyplomowego podejmuje dziekan po spełnieniu przez studenta następujących warunków:

- 1) uzyskanie wszystkich zaliczeń i zdanie wszystkich egzaminów wynikających z programu studiów obowiązującego dla rocznika, z którym student kończy studia,
- 2) wywiązanie się ze zobowiązań wobec Uczelni, a w szczególności posiadanie wszystkich wpisów w USOS i rozliczenie z biblioteką,
- 3) uzyskanie co najmniej dostatecznej oceny z pracy dyplomowej,
- 4) złożenie w dziekanacie pracy dyplomowej.

Egzamin dyplomowy ma formę ustną. Komisja przeprowadzająca egzamin wyznaczana jest przez dziekana. Zakres egzaminu obejmuje ocenę efektów uczenia się w zakresie wiedzy. Komisja zobowiązana jest do zadania egzaminowanemu przynajmniej trzech pytań z następujących zakresów:

- 1) tematyka pracy dyplomowej,
- 2) wiedza z zakresu przedmiotów kierunkowych,
- 3) wiedza z zakresu przedmiotów specjalnościowych.

Komisja oddzielnie ocenia odpowiedź na każde z pytań. Regulaminy dyplomowania stanowią załącznik nr 18 do raportu.

Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się.

Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się wymaga dostosowania form sprawdzania odpowiednio do wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

W zakresie wiedzy stosuje się egzaminy pisemne lub ustne. Egzaminy pisemne mają formę testu jednokrotnego wyboru, testu wielokrotnego wyboru (Multiple Response Questions, MRQ) lub formę pytań otwartych. Formy te pozwalają w adekwatny sposób sprawdzić przyswojenie wiedzy z danego przedmiotu.

Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności wymaga zastosowania metod podczas których student może wykazać się faktycznym opanowaniem danej umiejętności. Często stosowaną formą jest zaliczenie na zajęciach praktycznych. W czasie takiego zaliczenia student może wykonać czynność i omówić ją będąc obserwowanym przez prowadzącego zajęcia. Inną formą projekt wykonywany indywidualnie lub grupowo. W trakcie realizacji projektu student musi wykazać się zarówno wiedzą w danym zakresie, jak i umiejętnością jej zastosowania w praktyce.

Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych odbywa się albo łącznie ze sprawdzianem wiedzy i umiejętności (jeżeli jest to możliwe), albo odrębnie poprzez ocenę wypowiedzi i postawy na zajęciach zarówno teoretycznych jak i praktycznych.

Tym samym metody weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się są zgodne z wymaganiami standardu kształcenia w tym zakresie.

Odsiew studentów na kierunku pielęgniarstwo:

Kierunek	Ilość studentów								Liczba studentów
	przyjętych	skreślonych	przyjętych	skreślonych	przyjętych	skreślonych	przyjętych	skreślonych	
	2016		2017		2018		2019		2019
Pielęgniars two I s.	134	9	84	17	108	13	153	26	440
Pielęgniars two II st.	164	12	372	14	315	19	258	8	568

W większości przyczyną skreślenia z listy studentów jest rezygnacja.

W Uczelni prężnie działa **Biuro Karier** realizujące zadania z zakresu wchodzenia absolwentów na rynek pracy jak i monitorowania losów absolwentów.

Obszary działalności realizowanej oraz planowanej Biura Karier:

- 1) publikowanie informacji o ofertach pracy, stażach i praktykach zarówno na tablicy ogłoszeń w strefie work & study jak i na stronie internetowej uczelni oraz na profilach w mediach społecznościowych;
- 2) nawiązywanie i utrzymywanie relacji z pracodawcami z rynku lokalnego (Transcom WorldWide Poland sp. z o.o., Meble Wójcik, Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu);

- 3) współpraca z zagranicznymi podmiotami oferującymi pracę w swoich placówkach (kliniki Helios z Niemiec);
- 4) organizacja „spotkań z pracodawcą” – wsparcie w rekrutacji, prezentacja firm na uczelni, organizacja stoiska informacyjnego (16-17.11.2019 r. kliniki Helios, 23.11.2019 r. Wojskowa Komenda Uzupełnień, 1.12.2019 r. Chris Turystyka i Rekreacja);
- 5) organizacja „spotkań z praktykami” – wizyta studyjna w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym dla studentów pedagogiki; cykl spotkań z praktykami dla studentów psychologii: praca psychologa z osobami u kresu życia, psycholog jako doradca zawodowy, praca psychologa w poradni psychologiczno – pedagogicznej; wizyta studyjna w firmie Meble Wójcik dla studentów zarządzania;
- 6) organizowanie spotkań z doradcą zawodowym;
- 7) prowadzenie na terenie uczelni stoiska informacyjnego work & study, które zawiera aktualne oferty pracy, broszury informacyjne dla osób poszukujących pracy, informatory i przewodniki;
- 8) komunikowanie o konkursach stażowych, możliwościach pozyskania grantów na rozwój kariery zawodowej i innych działaniach mających wpływ na rozwój kariery zawodowej studentów i absolwentów;
- 9) realizacja projektów ułatwiających wejście na rynek pracy oraz zdobycie dodatkowych kwalifikacji, stopni lub doświadczenia – partner: Wojskowa Komenda Uzupełnień, projekt: Legia Akademicka - część szkoleniowa będzie się składać z zajęć teoretycznych prowadzonych na uczelni oraz zajęć praktycznych w jednostkach i wojskowych centrach szkolenia, na Warmii i Mazurach projekt realizują wyłącznie dwie uczelnie UWM oraz EUH-E, studenci biorący udział w projekcie otrzymują stopień podoficerski;
- 10) komunikowanie o ofertach na lokalnym i zagranicznym rynku pracy oraz o możliwościach podnoszenia kwalifikacji zawodowych, informowanie o kursach, szkoleniach i studiach podyplomowych zarówno w strefie work & study oraz na stronie internetowej i profilach w mediach społecznościowych;
- 11) przeprowadzanie badań wewnętrznych i analizowanie losów absolwentów EUH-E (ankieta absolwenta);
- 12) monitorowanie wyników badań zewnętrznych dotyczących losów absolwentów: Ogólnopolski System Monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów Szkół Wyższych;
- 13) współpraca z parterami wspierającymi osoby poszukujące pracy: Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie, Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej; Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie oraz Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej zaproponowali studentom pierwszego roku administracji, zarządzania i bezpieczeństwa wewnętrznego spotkanie z doradcą zawodowym i przeprowadzenie warsztatów pod hasłem: Odkryj swój potencjał zawodowy, mających na celu ułatwienie planowania swojej kariery zawodowej i rozwoju osobistego;
- 14) realizacja programów wspierających osoby szukające pracy: realizacja programu Nowoczesne Zarządzanie Biznesem pod patronatem Związku Banków Polskich, Biura Informacji Kredytowej i BIG InfoMonitor - każdego roku studenci pierwszych semestrów biorą udział w spotkaniach dotyczących informacji kredytowej i informacji gospodarczej, mogą też drogą elektroniczną uczestniczyć w kursach specjalistycznych i po zdaniu egzaminu uzyskać zaświadczenie; w ramach programu praktycy mają także prelekcje dotyczące ubezpieczeń społecznych i cyberbezpieczeństwa, uruchamiane są stoiska informacyjne z materiałami na dany temat;
- 15) współpraca z podmiotami realizującymi projekty związane z rozwojem obszaru ekonomii społecznej: współpraca z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego - w kwietniu 2019 roku zostało podpisane porozumienie między rektorem EUH-E prof. dr. Zdzisławem

Dubiellą a marszałkiem województwa warmińsko-mazurskiego Gustawem Markiem Brzezinem; porozumienie dotyczy wspólnego realizowania działań związanych z popularyzowaniem wiedzy na temat ekonomii społecznej poprzez wymianę doświadczeń, wspólną organizację przedsięwzięć (konferencji, targów, spotkań, wizyt studyjnych); współpraca dotyczy także realizacji praktyk zawodowych w podmiotach ekonomii społecznej; 8.06.2019 r. w EUH-E obchodzony był Dzień Ekonomii Społecznej, w ramach którego Elbląskie Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Pozarządowych uruchomiło stanowisko informacyjne na temat ekonomii społecznej, studenci wysłuchali prelekcji na temat roli ekonomii społecznej w rozwoju społeczno – gospodarczym - wykład poprowadziły prelegentki z Elbląskiego Stowarzyszenia Wspierania Inicjatyw Pozarządowych;

16) poradnictwo zawodowe, organizacja szkoleń i warsztatów rozwijających kompetencje zawodowe oraz organizacja spotkań z podmiotami powiązаныmi z rynkiem pracy: studenci drugiego semestru administracji (studia II stopnia) na zajęciach u dr. P. Galińskiego z systemów zabezpieczeń społecznych uczestniczyli w spotkaniu z praktykiem, Alicją Strug, naczelnikiem Wydziału Obsługi Klientów i Korespondencji ZUS Oddział w Elblągu, partnerem programu Nowoczesne Zarządzanie Biznesem. Pani Alicja Strug miała prelekcję na temat: Ubezpieczenia społeczne niezbędne w prowadzeniu firmy i życiu codziennym każdego człowieka. Wykład był przygotowany wspólnie z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych w ramach modułu tematycznego - oszczędzanie oraz inwestowanie długoterminowe. Celem było zachęcenie studentów, do długoterminowego oszczędzania, w szczególności na przyszłą emeryturę. Czynna była również strefa edukacyjna z ekspertami z ZUS. Strefa edukacyjna Programu Nowoczesne Zarządzanie Biznesem to miejsce, gdzie można zasięgnąć praktycznych porad, studenci EUH-E mogli skorzystać z porad ekspertów Zakładu Ubezpieczeń Społecznych m.in. z zakresu ubezpieczeń społecznych przy rozpoczynaniu i prowadzeniu działalności gospodarczej.

Rodzaje, tematyka i metodyka prac etapowych i egzaminacyjnych, projektów.

Zarówno rodzaje jak i tematyka prac etapowych i egzaminacyjnych dopasowane są do zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych przewidzianych dla danego przedmiotu.

Stosowane w Uczelni metody weryfikacji osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów kształcenia to: egzamin pisemny w formie testu, egzamin pisemny w formie opisowej, egzamin pisemny (opisowy lub testowy) z dostępem i bez dostępu do pomocy dydaktycznych, egzamin ustny, okresowe prace kontrolne – kolokwia ustne lub pisemne, referat, sprawozdanie, raport, esej, projekt przygotowany indywidualnie lub w grupie, prezentacja przygotowana indywidualnie lub w grupie, rozwiązania zadania problemowego, case study, obserwacja aktywności i wypowiedzi na zajęciach, przygotowanie pracy dyplomowej, inne – dobrane indywidualnie przez nauczyciela akademickiego.

W przypadku każdego przedmiotu metody weryfikacji są dobierane indywidualnie w zależności od sposobu sformułowania poszczególnych efektów kształcenia:

- wiedza – dobór metod nie nastręcza w tym przypadku większych trudności, stosuje się najczęściej formę egzaminu ustnego lub pisemnego; w przypadku egzaminu pisemnego stosuje się pytania otwarte lub test jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru (Multiple Choice Questions, MCQ),
- umiejętności – w tym przypadku dominują metody pozwalające sprawdzić czy student umie zastosować posiadaną wiedzę w praktyce takie jak projekt, prezentacja, zadanie problemowe, case study, zaliczenie praktyczne na zajęciach – student wykonuje i omawia zadaną czynność wchodzącą w zakres pracy pielęgniarki lub ustala i prezentuje plan specjalistycznej opieki pielęgniarskiej na podstawie opisanego przypadku klinicznego,

- kompetencje społeczne – z uwagi na specyfikę tej grupy efektów najczęściej stosowaną metodą jest obserwacja aktywności i wypowiedzi studenta na zajęciach.

Egzaminy i zaliczenia są ukierunkowane na sprawdzenie wiedzy na poziomie wyższym niż sama znajomość zagadnień, ważna jest umiejętność analizy i syntezy informacji oraz rozwiązywania problemów.

Rodzaje, tematyka i metodyka prac dyplomowych.

Praca dyplomowa na studiach pierwszego stopnia stanowi studium przypadku. Student wybiera przypadek (jednostkę chorobową) i zbiera dane tego przypadku dotyczące. Na podstawie historii danego przypadku określa problemy pacjenta (stawia diagnozy pielęgniarские) i planuje opiekę pielęgniarскую. Następnie wyciąga wnioski z podjętych działań. Tematyka pracy najczęściej związana jest z planami zawodowymi na przyszłość. Student wybiera temat z zakresu specjalność pielęgniarской, w której chciałby w przyszłości pracować.

Na studiach drugiego stopnia praca może mieć charakter studium przypadku lub charakter badawczy. Studium przypadku opracowuje się w oparciu o teorie modeli pielęgnowania. W przypadku projektu badawczego student ustala cel i zakres badań, określa narzędzie badawcze, zakłada hipotezy i problemy badawcze. Następnie przeprowadza badania na istotnej grupie statystycznej, opracowuje wyniki i wyciąga wnioski. Tematyka prac na studiach drugiego stopnia najczęściej powiązana jest z miejscem pracy studenta. Student proponuje temat i przedstawia promotorowi do zaakceptowania.

Dokumentowanie prac etapowych i egzaminacyjnych.

W przypadku egzaminów ustnych osoba prowadząca ustala zestaw pytań. W przypadku egzaminów pisemnych dokumentacja jest składana w dziekanacie.

W przypadku projektów indywidualnych lub grupowych czy prezentacji są one przekazywane do dziekanatu w formie papierowej lub elektronicznej.

Zasady dokumentowania prac określa Regulamin postępowania w Elbląskiej Uczelni Humanistyczno – Ekonomicznej w Elblągu z pisemnymi pracami etapowymi potwierdzającymi osiągnięcie przez studenta efektów kształcenia w ramach konkretnego przedmiotu (Regulamin stanowi załącznik nr

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Zgodnie ze standardem kształcenia przedmioty służące osiągnięciu efektów kształcenia w grupach zajęć (nauki podstawowe, nauki społeczne i humanistyczne, nauki w zakresie podstaw opieki pielęgniarской, nauki w zakresie opieki specjalistycznej) na studiach pierwszego stopnia są prowadzone przez nauczycieli akademickich lub inne osoby posiadające kompetencje zawodowe lub naukowe oraz doświadczenie w zakresie właściwym dla prowadzonych zajęć.

Kształcenie służące osiągnięciu efektów uczenia się w grupach nauk w zakresie podstaw opieki pielęgniarской oraz nauk w zakresie opieki specjalistycznej w ramach zajęć obejmujących treści kształcenia z zakresu opieki pielęgniarской jest prowadzone przez osoby posiadające prawo wykonywania zawodu pielęgniarки lub zawodu położnej oraz co najmniej roczną praktykę zawodową właściwą dla prowadzonych zajęć. Zajęcia praktyczne są prowadzone przez osoby posiadające prawo wykonywania zawodu pielęgniarки lub zawodu położnej oraz co najmniej roczną praktykę zawodową w zakresie właściwym dla prowadzonych zajęć.

Analogiczne zasady obowiązują na studiach drugiego stopnia.

Jak wynika z załącznika nr 2 (obsada zajęć na kierunku pielęgniarstwo), Uczelnia spełnia powyższe wymagania.

Zajęcia na kierunku pielęgniarstwo realizują nauczyciele akademicy zatrudnieni w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy, zatrudnieni w Uczelni jako dodatkowym miejscu pracy oraz osoby realizujące zajęcia na podstawie umów cywilnoprawnych.

Nauczyciele akademicy zatrudnieni w Uczelni w podstawowym miejscu pracy i realizujący zajęcia na kierunku pielęgniarstwo:

1. **prof. dr hab. Marek Grzybiak,**
2. **prof. dr hab. Andrzej Klimek,**
3. **prof. dr hab. Czesław Kłyszajko,**
4. **prof. dr hab. Witold Juzwa,**
5. **dr hab. Ewa Koc – Żórawska,**
6. **dr Marcin Żórawski,**
7. **dr Jolanta Meller,**
8. **dr Rafał Pluszyński,**
9. **dr Anna Tałaj,**
10. **dr Katarzyna Szewczyńska-Mulcan**
11. **dr Dariusz Kruczkowski,**
12. **dr Maria Teresa Gładyszewska,**
13. **dr Anna Skuzińska,**
14. **mgr Dominik Kamiński,**
15. **mgr. Irena Kąkol,**
16. **mgr Marzena Miecznikowska,**
17. **mgr Robert Malentowicz,**
18. **mgr Helena Dziekańska,**
19. **mgr Edyta Heinz,**
20. **mgr Katarzyna Rychcik**
21. **mgr Jacek Klucznik.**

W załączniku nr 24 przedstawiono informację o realizacji zajęć dydaktycznych na kierunku pielęgniarstwo przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy oraz spełnienie warunku, o którym mowa w art. 73 ust. 2 ustawy – prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (w ramach programu studiów o profilu praktycznym - co najmniej 50% godzin zajęć prowadzonych jest przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w tej uczelni jako podstawowym miejscu pracy).

Zasady polityki kadrowej Uczelni zostały określone w zarządzeniu Rektora z dnia 1 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad polityki kadrowej Elbląskiej Uczelni Humanistyczno. – Ekonomicznej (załącznik nr 8a i 8b do raportu). Władze Uczelni przyjęły założenie, że kadra prowadząca kształcenie o wysokich kwalifikacjach jest najważniejszym składnikiem rozwoju Uczelni, dlatego też Władze Uczelni dokładają wszelkich starań, aby stale podnosić poziom merytoryczny kadry. Ocena kompetencji kadry rozpoczyna się już na etapie rekrutacji. Na tym etapie analizie poddaje się przedstawione przez kandydata dokumenty

dotyczące wykształcenia, specjalności naukowej i zawodowej, dorobku naukowego i dydaktycznego oraz doświadczenia zawodowego zdobytego poza szkolnictwem wyższym. Na kolejnym etapie rekrutacji odbywa się rozmowa kwalifikacyjna przeprowadzana przez Rektora lub dziekana wydziału. Poziom prowadzonej dydaktyki jest weryfikowany na bieżąco poprzez system hospitacji i ankiet studenckich. Wszyscy nauczyciele akademicy podlegają okresowej ocenie zgodnie z wymaganiami ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Władze Uczelni, mając na uwadze troskę o jakość procesu dydaktycznego, starają się, by na stanowiskach dydaktycznych pozostawały osoby wykazujące się szczególnymi osiągnięciami dydaktycznymi, stale doskonalące swoje umiejętności.

Istotnym elementem polityki kadrowej jest rozwój pracowników. Władze Uczelni zabiegają o to, aby nauczyciele akademicy prowadzili działalność naukowo-badawczą prowadzącą do uzyskiwania kolejnych stopni i tytułów naukowych oraz zdobywali doświadczenie poza szkolnictwem wyższym. Służy temu program grantowy. Zasady określające składanie wniosków o finansowanie przez Elbląską Uczelnię Humanistyczno-Ekonomiczną badań własnych zawiera oddzielne zarządzenie Rektora EUH-E (zarządzenie Rektora z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie zasad występowania o granty na badania własne i organizację konferencji naukowych – załącznik nr 9). Z puli grantów finansowane są konferencje naukowe organizowane w EUH-E i udział pracowników w konferencjach naukowych organizowanych przez inne ośrodki naukowe. Władze Uczelni zabiegają o to, by pracownicy mieli dostęp do najnowszej wiedzy poprzez internetowy system wymiany informacji i dostęp do baz naukowych (EBSCO, Wirtualna Biblioteka Naukowa, Główna Biblioteka Lekarska, System Informacji Prawnej Legalis) oraz tradycyjną książkę. Zbiory biblioteczne są uzupełnieniem nie tylko pod kątem potrzeb studentów, ale też kadry, która może zgłaszać do biblioteki swoje potrzeby w tym zakresie.

Uczelnia chce również zapewnić dobry klimat do wymiany doświadczeń i wiedzy pracowników pełniących funkcje kierownicze. Służą temu szkolenia wewnętrzne z zakresu zarządzania uczelnią, tworzenia i realizacji programów kształcenia, doskonalenia jakości kształcenia i inne prowadzone przez osoby delegowane przez uczelnię na szkolenia zewnętrzne.

Władze Uczelni wspierają organizowanie w Uczelni konferencji naukowych i seminariów, w których biorą udział zarówno nauczyciele akademicy jak i studenci. Konferencje dają możliwość wymiany poglądów i doświadczeń, a także sprzyjają rozwijaniu zainteresowań naukowych studentów. Wykaz konferencji stanowi załącznik nr 10 do raportu. W przyszłym roku planowana jest kolejna międzynarodowa konferencja na temat: Wyzwania Medycyny XXI wieku – wobec współczesnych zagrożeń wybranych chorób cywilizacyjnych i problemów zdrowotnych (plan konferencji stanowi załącznik nr 17 do raportu).

Władze Uczelni wspierają, także finansowo, działalność badawczo-rozwojową swoich pracowników, a także działalność wydawniczą. Informacje na ten temat zawarte są w załączniku nr 14.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

1. Budynek dydaktyczno-administracyjny ul. Lotnicza 2, 82-300 Elbląg

Tytuł prawny do obiektu – własność.

Dane charakterystyczne obiektu:

- kubatura 11320 m³
- pow. użytkowa 3502 m²

- ilość kondygnacji 4

Obiekt ten stanowi główną bazę dydaktyczno-administracyjną Elbląskiej Uczelni Humanistyczno-Ekonomicznej. W 2000 r. budynek został zmodernizowany i rozbudowany pod potrzeby uczelni wyższej. Po rozbudowie i modernizacji w budynku znajdują się następujące pomieszczenia przeznaczone do prowadzenia zajęć dydaktycznych i obsługi procesu dydaktycznego:

niski parter

- sala ćwiczeniowa 25 miejsc
- pracownie nauk podstawowych Wydziału Nauk o Zdrowiu 40 miejsc

I piętro

- pracownia nauki j. obcych 24 miejsca
- sala seminaryjna/ćwiczeniowa 35 miejsc
- sala seminaryjna/ćwiczeniowa 35 miejsc
- pracownia informatyczna 22 miejsca
- sala wykładowa 104 miejsca
- sala wykładowa audytoryjna 214 miejsc

II piętro

- pracownia nauki j. obcych 24 miejsca
- sala seminaryjna/ćwiczeniowa 35 miejsc
- sala seminaryjna/ćwiczeniowa 35 miejsc
- pracownia informatyczna 22 miejsca
- sala wykładowa 106 miejsc
- sala wykładowa audytoryjna 214 miejsca

RAZEM 935 miejsc

Pozostałe pomieszczenia to: biblioteka z czytelnią, pokoje wykładowców, dziekanaty, pokoje dziekanów i prodziekanów, pokoje katedr, stołówka studencka, centrum rekrutacji, studium podyplomowe, rektorat.

Budynek wyposażony jest we wszystkie niezbędne do jego funkcjonowania media oraz przystosowany dla osób niepełnosprawnych. Teren jest zagospodarowany – wydzielono dojścia, podjazdy, parkingi i zieleń.

2. Budynek dydaktyczny ul. Lotnicza 2, 82-300 Elbląg

Tytuł prawny do obiektu – własność

Dane charakterystyczne obiektu :

Powierzchnia użytkowa 1437,7 m²

Kubatura 11 600 m³

ilość kondygnacji 1

W 2008 uczelnia zakupiła nieruchomość przy ul. Lotniczej 2b w celu powiększenia bazy dydaktycznej. W grudniu 2008 r. wydane zostało pozwolenie na budowę. W 2009 r. złożony został wniosek o pomoc na realizację tej inwestycji ze środków unijnych. Projekt ten pod nazwą „Modernizacja i przebudowa pomieszczeń dawnej hali produkcyjnej wraz z wyposażeniem na cele edukacyjne Wydziału Nauk o Zdrowiu EUH-E” uzyskał akceptację Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego i został wybrany do dofinansowania w ramach Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013. Roboty budowlane wraz z wyposażeniem zakończono 30.08.2010r. Od października 2010 r. obiekt jest użytkowany.

Zagospodarowanie powierzchni obiektu dydaktycznego:

- 3 pracownie medyczne (sala podstawowych nauk medycznych, sala zabiegów medycznych, sala medycznych czynności ratunkowych) 41 miejsc
 - 3 sale audytoryjne po 186 miejsc
 - 1 sala audytoryjna 182 miejsca
 - 1 aula 107 miejsc
 - 1 sala seminaryjna 35 miejsc
- RAZEM 923 miejsca

Obiekt przystosowany jest do korzystania przez osoby niepełnosprawne.

Pracownie i sale audytoryjne wyposażono w środki techniczne wspomagające proces dydaktyczny, takie jak: sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem i sprzęt audiowizualny. We wszystkich pomieszczeniach dydaktycznych przewidziano przewodowy dostęp do Internetu – (sieć strukturalna), oraz dodatkowo bezprzewodową sieć WiFi zapewniającą swobodne korzystanie z Internetu. Sale wykładowe wyposażone zostały w systemy audiowizualne i w sprzęt komputerowy. Budynek wyposażony jest w system monitoringu wizyjnego i system sygnalizacji włamania i napadu.

W ramach tej inwestycji urządzony został przyległy teren w elementy małej architektury oraz powiększono istniejący parking z 43 do 96 miejsc.

We wrześniu 2014 roku na terenie Elbląskiej Uczelni Humanistyczno-Ekonomicznej zostało oddane do użytku nowoczesne boisko wielofunkcyjne o nawierzchni polipropylenowej. Obiekt mieści boisko do koszykówki, siatkówki, tenisa ziemnego, piłki ręcznej oraz boisko do piłki nożnej. Boisko jest przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Mogą z niego korzystać studenci, wykładowcy, mieszkańcy.

3. Sala gimnastyczna ul. Lotnicza 2, 82-300 Elbląg

Tytuł prawny do obiektu – własność

Dane charakterystyczne obiektu:

- pow. Użytkowa 296 m²

W listopadzie 2018 roku oddano do użytkowania salę gimnastyczną. Obiekt ten jest wyposażony w szatnie, łazienki i prysznice.

4. Budynek Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej, ul. Lotnicza 2, 82-300 Elbląg

Tytuł prawny do obiektu – własność

Dane charakterystyczne obiektu:

- kubatura 6 369,81 m³
- pow. użytkowa 2 123,27 m²
- ilość kondygnacji 3

5 października 2019 miało miejsce uroczyste oddanie do użytkowania budynku Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej. Budowa została sfinansowana ze środków własnych oraz dofinansowania w ramach projektu „Przebudowa i rozbudowa infrastruktury dydaktycznej Elbląskiej Uczelni Humanistyczno-Ekonomicznej w Elblągu poprzez utworzenie Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej” ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Całkowity koszt inwestycji wyniósł ponad 21 milionów złotych. Realizacja projektu budowy CDiSM miała na celu stworzenie nowoczesnej bazy dydaktycznej dla kształcenia studentów pielęgniarstwa, ratownictwa medycznego i fizjoterapii. Trzecia kondygnacja budynku przeznaczona jest pod prowadzenie symulacji medycznych wysokiej wierności i przypomina w swym charakterze oddział szpitalny.

W budynku znajdują się:

I piętro

- sala masażu i czynności manualnych
- fizykoterapia
- sala kinezyterapii

II piętro

- dwie pracownia pielęgniarska wraz z salą chorych
- pracownia pielęgniarska wraz z salą chorych
- pracownia patofizjologii
- pracownia anatomiczna
- pracownia badania fizykalnego
- pracownia mikrobiologiczna i biofizyczna
- pracownia mikroskopowa

II piętro

- pomieszczenie studentów+ izba przyjęć
- sala BLS
- sala do debriefingu wysokiej wierności
- sala wprowadzenia do symulacji
- debriefing ALS
- sala umiejętności technicznych
- sala umiejętności pielęgniarskich
- sala opieki pielęgniarskiej wysokiej wierności
- sterownia sali wysokiej wierności
- sala ALS
- sterownia ALS
- sterownia OSCE
- sala OSCE

Nowy obiekt stanowi zespół pomieszczeń w pełni zabezpieczający możliwość kształcenia studentów według najnowszych standardów i technologii, z wykorzystaniem symulatorów medycznych, odzwierciedlających realne warunki, objawy i otoczenie zdarzeń medycznych. Główną ideą CDiSM jest element kształcenia polegający na wspólnym treningu zespołów medycznych na wielu poziomach i specjalizacjach świadczenia opieki medycznej, począwszy od pomocy przedszpitalnej, symulatorów Szpitalnego Oddziału Ratunkowego, sali operacyjnej i sali porodowej. Rozwiązanie takie umożliwia studentom doświadczenie wszystkich działań mających miejsce w świecie realnym, tj. od zachorowania lub wypadku, poprzez proces leczenia, aż do rehabilitacji pacjenta w warunkach przypominających realne, a także wykształcenie i doskonalenie umiejętności z zakresu nauk morfologicznych, podstaw medycyny czy nauk przedklinicznych.

Sale wysokiej wierności są wyposażone w system kamer i mikrofonów pozwalający na rejestrację prowadzonych zajęć i późniejszą ich analizę ze studentami (tzw. debriefing).

Budynek i jego wyposażenie spełniają reguły i wymagania w zakresie infrastruktury dydaktycznej i naukowej, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodu pielęgniarki, ratownika medycznego i fizjoterapeuty.

Budynek jest przystosowany do użytkowania przez osoby niepełnosprawne.

Polecamy uwadze Państwa załącznik nr 20 do niniejszego raportu zawierający zdjęcia i film o Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej.

Zgodnie ze standardem kształcenia proces kształcenia powinien odbywać się z wykorzystaniem infrastruktury pozwalającej na osiągnięcie efektów uczenia się, w skład której wchodzi w szczególności pracownia umiejętności pielęgniarskich. Zajęcia praktyczne odbywają się w warunkach symulowanych i w oparciu o infrastrukturę podmiotów wykonujących działalność leczniczą, z którymi uczelnia zawarła umowy lub porozumienia.

Biorąc pod uwagę opis bazy dydaktycznej należy stwierdzić, że Uczelnia spełnia powyższe wymagania.

Biblioteka uczelniana Elbląskiej Uczelni Humanistyczno-Ekonomicznej wyposażona jest w bogaty księgozbiór z zakresu kierunków prowadzonych w Uczelni. Jest systematycznie wzbogacana o nowe pozycje, niezbędne dla prawidłowego przebiegu procesu dydaktycznego oraz prowadzenia badań naukowych. Nad procesem wzbogacania księgozbioru uwzględniającego programy kształcenia czuwa powołana w 2010 roku Rada Biblioteczna powołana jako organ opiniodawczy Rektora Uczelni. Biblioteka zlokalizowana jest na parterze Uczelni. Dysponuje aktualnie **24350** woluminów z zakresu prawa, administracji, nauk społecznych i humanistycznych (socjologia, historia, politologia), pedagogiki, psychologii, filozofii, etyki, religii, ekonomii (zarządzanie, marketing, logistyka i transport). Posiadamy również bogaty księgozbiór z **zakresu nauk medycznych**, systematycznie wzbogacany o aktualne pozycje wskazane jako literatura podstawowa i uzupełniająca dla poszczególnych przedmiotów realizowanych w ramach kierunków z zakresu nauk medycznych.

Dnia 10.03.2016 została podpisana umowa między EUH-E a Główną Biblioteką Lekarską o udostępnienie bazy Tez-MeSH oraz 01.10.2016 porozumienie w zakresie wzajemnej współpracy umożliwiającej korzystanie z księgozbioru GBL.

Dzięki Ministerstwu Nauki i Szkolnictwa Wyższego Uczelnia zapewnia aktualnie dostęp do zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki. Daje on możliwość korzystania z najbardziej prestiżowych i wartościowych publikacji naukowych. Jest to istotne wsparcie w pracach badawczych, rozwojowych i wdrożeniowych we wszystkich dziedzinach wiedzy a także ważna pomoc dla studentów przygotowujących prace dyplomowe. Studenci mają również dostęp do anglojęzycznej bazy danych EBSCO. Korzystanie z baz w uczelni dla studentów i nauczycieli akademickich jest bezpłatne.

W czytelni biblioteki znajduje się 9 stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu w tym 5 z dostępem do programów prawnych Legalis Net. W ramach współpracy z Wydawnictwem, studenci korzystają z bezpłatnego dostępu do źródeł prawa. Korzystanie z Internetu w uczelni jest bezpłatne. Czytelnia oferuje 50 miejsc pracy własnej studentów (z możliwością podpięcia laptopa).

Oprócz książek biblioteka gromadzi prenumerowane czasopisma i periodyki naukowe, umożliwiające bieżące śledzenie aktualnego stanu wiedzy w danej dyscyplinie.

Wśród czasopism z zakresu nauk o zdrowiu posiadamy w swoich zasobach:

1. Magazyn Pielęgniarki i Położnej
2. Pielęgniarstwo XXI wieku
3. Pielęgniarstwo Chirurgiczne i Analogiczne
4. Pielęgniarstwo Polskie
5. Problemy Pielęgniarstwa
6. Niepełnosprawność i Rehabilitacja
7. Ortopedia – Traumatologia – Rehabilitacja
8. Analiza przypadków w pielęgniarstwie i położnictwie
9. Opieka Onkologiczna

10. Rehabilitacja w praktyce
11. Na Ratunek
12. Fizjoterapia i Rehabilitacja
13. Biuletyn Informacyjny Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Elblągu

Uczelnia ma podpisane porozumienia z Warmińsko-Mazurską Biblioteką Pedagogiczną w Elblągu oraz Biblioteką Elbląską im. Cypriana K. Norwida, na mocy których pracownicy i studenci uczelni mogą korzystać z bogatego zasobu księgozbiorów tych bibliotek. Należy nadmienić, że dział naukowy tych bibliotek jest bardzo dobrze zaopatrzony i zapewnia szybki dostęp do podstawowej wiedzy z danej dziedziny. Biblioteka Pedagogiczna wspiera naszych studentów w procesie kształcenia, udostępniając im swój warsztat informacyjno-bibliograficzny, zbiór książek, czasopism i multimedialnych.

Warmińsko-Mazurska Biblioteka Pedagogiczna w Elblągu posiada: 90 tysięcy woluminów księgozbioru i 132 tytuły czasopism.

Biblioteka Elbląska dysponuje ponad półmilionowym księgozbiorem, z czego 55.690 woluminów to zbiory o charakterze naukowym. Czytelnia czasopism udostępnia na miejscu ponad 230 tytułów czasopism bieżących. Zbiory zabytkowe Biblioteki Elbląskiej są jedną z najbardziej okazałych kolekcji tego typu zbiorów wśród bibliotek publicznych w Polsce.

Ponadto biblioteka współpracuje na podstawie podpisanych porozumień z:

1. Wyższą Szkołą Administracji Publicznej im. S. Staszica w Białymstoku;
2. Wyższą Szkołą Biznesu w Gorzowie Wielkopolskim;
3. Wyższą Szkołą Handlową w Krakowie;
4. Wydziałem Psychologii Uniwersytetu Warszawskiego;
5. Wyższą Szkołą Administracji w Bielsku Białym;
6. Muzeum Zamkowym w Malborku.

Biblioteka prowadzi też wymianę międzyuczelnianą z:

1. Warmińsko-Mazurską Biblioteką Pedagogiczną w Elblągu;
2. Wyższą Szkołą Humanistyczno-Ekonomiczną w Łodzi;
3. Wyższą Szkołą Handlu i Usług w Poznaniu;
4. Śląską Wyższą Szkołą Zarządzania im. Gen. Ziętka w Katowicach;
5. Uniwersytetem Rzeszowskim,
6. Wyższym Seminarium Duchownym Diecezji Elbląskiej.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

W celu intensyfikacji współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym Władze Uczelni utworzyły Radę Pracodawców przy Wydziale Nauk o Zdrowiu w składzie:

1. Dyrektor Hospicjum w Elblągu,
2. Dyrektor ds. pielęgniarstwa Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu,
3. Dyrektor ds. Lecznictwa Szpitala Miejskiego w Elblągu.
4. Kierownik NFZ Delegatura w Elblągu,
5. Dyrektor ESPH im. św. Łazarza „Lazarus”,
6. Przewodnicząca Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych,
7. Prezes Zarządu Szpitala Powiatowego w Pastęku,
8. Przełożona pielęgniarek Szpitala Miejskiego w Morągu.

Lista obecności na posiedzeniu Rady Pracodawców stanowi załącznik nr 25a do raportu, a protokół z posiedzenia załącznik 25b do raportu.

Spotkania z członkami Rady Pracodawców będą odbywać się cyklicznie. Ich celem będzie wyrażanie opinii przez przedstawicieli środowiska pracodawców dotyczących kształcenia w Uczelni, a także formułowania wniosków co do realizowanej w Uczelni koncepcji kształcenia.

Elbląska Uczelnia Humanistyczno – Ekonomiczna przykłada szczególną wagę do współpracy z otoczeniem społeczno – gospodarczym. W pierwszej kolejności współpraca ta polega na realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych. Współpraca ta pozwala na dobre przygotowanie studentów do przyszłej pracy zawodowej oraz pomaga przy ewaluacji programu kształcenia.

W Uczelni zostały opracowane programy kształcenia praktycznego w zakresie studenckich praktyk zawodowych oraz zajęć praktycznych. Przy doborze instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego (pracodawców i ich placówek medycznych) do współpracy przy realizacji kształcenia praktycznego zarówno w wymiarze jednorazowym, jak i na podstawie stałych umów, Uczelnia dokonuje oceny potencjału tej instytucji w zakresie posiadania przez nią odpowiedniego zaplecza materialnego, odpowiedniej kadry o właściwych kwalifikacjach zawodowych a także pacjentów o odpowiednich, zróżnicowanych potrzebach.

W ostatnim czasie Uczelnia podpisała porozumienie z Elbląskim Parkiem Technologicznym dotyczące zarówno możliwości realizacji praktyk zawodowych jak i współpracy przy opracowywaniu i modyfikowaniu programów studiów (porozumienie stanowi załącznik nr 16 do raportu).

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Władze Uczelni starają się nieustannie podnosić poziom umiędzynarodowienia procesu kształcenia. Jedną z form umiędzynarodowienia są spotkania z pracownikami naukowymi uczelni zagranicznych.

W dniu 7 grudnia 2019 roku odbyły się wykłady prowadzone przez pracowników naukowych z Uniwersytetu Medycznego w Tarnopolu i Państwowego Uniwersytetu im. Janka Kupały w Grodnie.

Wykłady przeprowadzili:

I. prof. Olga Fedorciv - Uniwersytet Medyczny w Tarnopolu:

1. Nowoczesna diagnostyka medyczna.
2. Wczesne uszkodzenie mózgu, czynniki etiologiczne, alternatywy wczesnej interwencji, specyfika rehabilitacji. Mózgowe porażenie dziecięce – epidemiologia, objawy kliniczne, ocena kliniczna i funkcjonalna dziecka wiotkiego, z atetozą i wzmożonym napięciem mięśniowym, aspekty terapeutyczne.

II. doc. dr n med. Andriej Szpakow - Państwowy Uniwersytet im. Janka Kupały w Grodnie:

1. Zagrożenia zdrowotne współczesnych społeczeństw. Choroby i patologie społeczne - wykład dla pielęgniarstwa.
2. Podstawowe kierunki polityki zdrowotnej w Europie i na świecie. Wybrane systemy ochrony zdrowia na świecie – wykład dla studentów administracji.

W dniu 4 grudnia z wizytą w Elblągu przebywali delegaci z Ambasady Stanów Zjednoczonych. Podczas spotkań pani Konsul Vera Partem omówiła tematy skierowane do studentów, młodzieży oraz osób zainteresowanych wyjazdem do USA. Pani Konsul urodziła się na Ukrainie we Lwowie, a emigrując do USA podróżowała przez Polskę stąd nasz kraj jest jej emocjonalnie bliski i biegle mówi po polsku, rosyjsku, ukraińsku i angielsku.

Pani Konsul Vera Partem omówiła tematy istotne dla studentów, uczniów oraz wszystkich zainteresowanych wyjazdami do USA:

- programy wyjazdów wakacyjnych, niekolidujących z zajęciami w roku akademickim lub szkolnym,
- możliwości edukacyjne w Stanach: studia wyższe oraz szkoła średnia,
- zniesienie wiz turystycznych: jak w praktyce wygląda ruch bezwizowy między Polską i Stanami.

Pani Konsul odpowiadała na wszelkie pytania - zadane w języku polskim, angielskim, niemieckim, rosyjskim i ukraińskim.

Kolejnym elementem umiędzynarodowienia procesu kształcenia jest program Erasmus+. W grudniu br. odbyły się rozmowy ze studentami Wydziału Nauk o Zdrowiu. Obecnie zainteresowanie udziałem w programie zgłosiło trzech studentów.

Spośród nauczycieli akademickich udział w programie Erasmus+ wzięła Pani dr Anna Tałaj. Była to wizyta na Słowacji w uczelniach (Sredna Zdrawotnicka Skola w Koszycach, Ludwik Pasteur University Hospital oraz East Slovak Institute of Cardiovascular Diseases). i nowoczesnych szpitalach.

Brak zainteresowania udziałem w programie Erasmus+ jest spowodowany strukturą wiekową studentów Uczelni. Większość studentów pielęgniarstwa pracuje zawodowo i ma rodziny. Pewnym problemem jest także niedostateczna znajomość języków obcych.

W ramach programu studiów, zgodnie z standardem, realizowane jest kształcenie w języku angielskim. Na studiach pierwszego stopnia jest ono realizowane w wymiarze 120 godzin, zaś na studiach drugiego stopnia w wymiarze 90 godzin. Kształcenie prowadzone jest w formie zajęć praktycznych i ma na celu opanowanie przez studentów języka na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (na studiach pierwszego stopnia) i B2+ (na studiach drugiego stopnia). W trakcie kształcenia duży nacisk położony jest na poznanie języka specjalistycznego z zakresu pielęgniarstwa. Zajęcia z języka angielskiego kończą się egzaminem pisemnym i ustnym sprawdzającym osiągnięcie założonych efektów uczenia się. Egzamin sprawdza wszystkie umiejętności językowe: gramatykę, mówienie, pisanie, słuchanie i czytanie.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Studenci z niepełnosprawnością są objęci w Uczelni szerokim wsparciem. Wszystkie budynki dostosowane są do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową. Rektor, zarządzeniem z dnia 30 października 2019 r. (załącznik nr 11) powołał Pełnomocnika ds. Osób Niepełnosprawnych. Do zadań Pełnomocnika należy:

- 1) inicjowanie działań mających na celu stworzenie studentom warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia,
- 2) likwidacji w Uczelni barier uniemożliwiających osobom niepełnosprawnym kształcenie, a także udział w życiu społeczności akademickiej,
- 3) pomoc doraźna w rozwiązywaniu aktualnych problemów studentów niepełnosprawnych stosownie do indywidualnych potrzeb studenta,
- 4) reprezentowanie interesów studentów z niepełnosprawnościami.

Także regulamin studiów obowiązujący w Uczelni donosi się do potrzeb osób niepełnosprawnych. Organy Uczelni zobowiązane są do podejmowania działań zmierzających do zapewnienia równych szans realizacji programu studiów przez studentów niepełnosprawnych, uwzględniając stopień i charakter niepełnosprawności oraz specyfikę danego kierunku i specjalności studiów (§ 5 ust. 5

regulaminu). Studenci niepełnosprawni mogą ubiegać się o dostosowanie form oraz terminów zaliczeń i egzaminów do ich potrzeb, wynikających z rodzaju niepełnosprawności (§ 15 ust. 16 regulaminu). Studenci niepełnosprawni mogą ubiegać się indywidualną organizację studiów (§ 28 ust. 3 regulaminu), jeżeli niepełnosprawność lub choroba studenta ograniczają możliwość jego pełnego uczestnictwa w zajęciach odbywanych w trybie standardowym, w tym także możliwość zdawania egzaminów i uzyskiwania zaliczeń (§ 29 regulaminu).

Studenci niepełnosprawni objęci są specjalną formą wsparcia finansowego ze środków pochodzących na ten cel z budżetu państwa. Student niepełnosprawny może otrzymać stypendium specjalne do osób niepełnosprawnych. Stypendium to jest przyznawane na wniosek studenta i przysługuje studentowi o lekkim, umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność.

We wchodzeniu na rynek pracy wspiera studentów Biuro Karier.

Studenci Uczelni są objęci wsparciem materialnym ze środków pochodzących na ten cel z budżetu państwa. Stypendia są przyznawane zgodnie z przepisami ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Regulaminu pomocy materialnej dla studentów Elbląskiej Uczelni Humanistyczno - Ekonomicznej. Wzrost motywacyjny ma stypendium rektora przyznawane studentom, którzy uzyskali za rok studiów wyróżniające wyniki w nauce lub posiadają osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

Liczba studentów, którym przyznano świadczenia:

Stypendium socjalne	Stypendium rektora	Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych	Zapomoga
2016/2017			
97	83	35	2
2017/2018			
87	111	28	4
2018/2019			
76	109	43	5
2019/2020			
70	110	47	---

Informacje na temat warunków i trybu przyznawania pomocy materialnej (regulamin świadczeń oraz wzory wniosków) znajdują się na stronie internetowej. Studenci nie zgłaszają problemów dotyczących tej kwestii.

Rozstrzygnięcie skarg i rozpatrywanie wniosków.

Rozstrzygnięcie skarg i rozpatrywanie wniosków reguluje zarządzenie Rektora z dnia 15 marca 2016 r. w sprawie organizacji przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków (załącznik nr 22 do raportu). Skargi dotyczą najczęściej nieprzyznania stypendium oraz zachowania studentów (2 skargi).

Na Wydziale Nauk o Zdrowiu działa **koło naukowe** studentów wydziału. W ramach koła powołano sekcje:

1. sekcja fizjoterapeutyczna,
2. sekcja pielęgniarstwa,
3. sekcja ratownictwa medycznego.

Studenci kierunku pielęgniarstwo działają w Kole Naukowym Wydziału Nauk o Zdrowiu. Efektem działalności koła są publikacje studentów. Wykaz publikacji stanowi załącznik nr 13 do raportu.

Współpraca z samorządem studenckim.

Wszyscy studenci Uczelni tworzą samorząd studencki. Samorząd działa przez swoje organy. Kompetencje samorządu określa ustawa – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

W celu zintensyfikowania działań samorządu Władze Uczelni przyjęły zasadę organizowania cyklicznych spotkań z przedstawicielami samorządu w celu pełniejszego i szybszego rozpoznania potrzeb i problemów studentów (protokoły ze spotkań ze studentami stanowią załączniki 23a i 23b do raportu).

W Uczelni wprowadzono **Standard antydyskryminacyjny** (zarządzeniem Rektora z dnia 1 października 2019 r. – załącznik nr 12). Standard ten odwołuje się do niezbywalnych i niepodzielnych praw człowieka jako narzędzia służące budowaniu społeczeństwa obywatelskiego. Nierówne traktowanie ze względu na jakąkolwiek cechę utrudnia lub uniemożliwia wykorzystanie indywidualnego i społecznego potencjału, stanowiąc barierę w dostępie do pełnego uczestnictwa w życiu akademickim. Standard antydyskryminacyjny na celu dbanie o zapewnienie bezpiecznego i wolnego od przemocy i dyskryminacji środowiska pracy i nauki. Działania w celu zapewnienia takiego środowiska odnoszą się do takich obszarów jak: rekrutacji, kształcenie studentów, kształcenie kadry, badania i współpraca naukowa, upowszechnianie i pomnażanie osiągnięć nauki i kultury, współpraca ze społecznościami lokalnymi, zarządzanie Uczelnią, działania marketingowe i promocyjne, działalność na rzecz osób studiujących, zarządzanie zasobami ludzkimi i inne.

Wdrażając Standard antydyskryminacyjny, społeczność akademicka Uczelni zobowiązała się do:

- 1) zapobiegania dyskryminacji i przemocy, w tym przemocy motywowanej uprzedzeniami,
- 2) reagowania na wszelkie formy dyskryminacji i przemocy,
- 3) promowania i prowadzenia działań systemowych na rzecz równego traktowania.

Wdrożenie Standardu antydyskryminacyjnego zaowocowało podjęciem konkretnych działań w celu poszerzania świadomości społeczności akademickiej o zagrożeniach przemocą, z którymi możemy się zetknąć w codziennym życiu. Koło naukowe „Bezpieczeństwo” zorganizowało międzywydziałową debatę o mowie nienawiści i możliwościach przeciwstawienia się jej. Zaproszenie do udziału w debacie wraz z programem stanowi załącznik nr 15.

W związku z wprowadzeniem Standardu antydyskryminacyjnego Rektor Uczelni powołał Pełnomocnika Rektora ds. Równego Traktowania i Przeciwdziałania Molestowaniu Seksualnemu (zarządzenie stanowi załącznik nr 27 do raportu). Do kompetencji Pełnomocnika należy w szczególności:

1. wdrażanie Standardu Antydyskryminacyjnego i Polityki Przeciwko Molestowaniu Seksualnemu,
2. analiza dokumentów wewnętrznych Uczelni pod kątem równego traktowania,
3. projektowanie dokumentów i procedur związanych z realizacją Standardu,
4. podejmowanie działań edukacyjnych,
5. monitoring przestrzegania zasad w zakresie równego traktowania i przeciwdziałania molestowaniu,
6. podejmowanie działań interwencyjnych.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Warunki rekrutacji określa uchwała Senatu, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Warunki są dostępne na stronie internetowej Uczelni.

Studenci mają dostęp do programu studiów na stronie internetowej Uczelni. Każdy student ma konto w systemie USOS, w którym może sprawdzić program studiów (efekty kształcenia, sylabusy, oceny z egzaminów i zaliczeń, osoby prowadzące zajęcia).

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

W Uczelni funkcjonuje Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia. W ramach systemu utworzony został Uczelniany Zespół do spraw Jakości Kształcenia w skład którego wchodzi:

1. prorektorzy,
2. dziekani wydziałów,
3. prodziekani wydziałów,
4. kierownicy i koordynatorzy kierunków,
5. przedstawiciel samorządu studentów.

Do zadań Zespołu należy w szczególności:

1. koordynacja prac i współdziałanie z jednostkami w zakresie działań związanych z zapewnieniem jakości kształcenia,
2. projektowanie i doskonalenie Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia,
3. przedkładanie Rektorowi propozycji zmian w funkcjonowaniu Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia,
4. ocena wdrażania Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na poszczególnych kierunkach,
5. koordynowanie działań w ramach systemu akredytacji zewnętrznej i wewnętrznej,
6. analiza stanu zatrudnienia kadry.

Na poszczególnych wydziałach funkcjonują Wydziałowe Zespoły do spraw Zapewnienia Jakości Kształcenia (ich skład i zadania określa dziekan).

Dziekan przedstawia Zespołowi, na koniec roku akademickiego kompleksową ocenę efektów kształcenia, która stanowi podstawę doskonalenia programu kształcenia oraz analizę działań podejmowanych na danym kierunku w celu doskonalenia jakości kształcenia. Dziekan jako

Przewodniczący Wydziałowego Zespołu do Spraw Zapewnienia Jakości Kształcenia przedkłada Senatowi na koniec roku akademickiego sprawozdanie z działalności Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia i ocenę jakości kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów (Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia stanowi załącznik nr 26 do raportu)

Wydziałowy Zespół do spraw Zapewnienia Jakości Kształcenia cyklicznie spotyka się na posiedzeniach, w czasie których analizie poddawane są różne aspekty funkcjonowania wydziału, takie jak (zgodnie z protokołami z posiedzeń Zespołu):

1. doskonalenie programu studiów (efekty kształcenia, sylabusy),
2. jakość kształcenia praktycznego,
3. dokumentacja procesu kształcenia,
4. standardami kształcenia dla kierunku.
5. regulaminu praktyk,
6. propozycje zmian planów studiów,
7. przygotowanie zmian w strategii,
8. ocena zajęć i organizacja procesu kształcenia,
9. analiza programu studiów, protokoły z hospitacji, analiza wyników ankiet,
10. standardy pisania pracy dyplomowej,
11. przygotowanie do oceny jakości kształcenia,
12. obsada zajęć dydaktycznych,
13. zatwierdzenia pytań na dyplomatorium,
14. zatwierdzenie dziennika praktyk.

Nadzór ogólny nad kierunkiem sprawuje dziekan. Nadzór organizacyjno – merytoryczny sprawuje koordynator kierunku, który:

- dostosowuje program do wymagań prawnych,
- odpowiada za modyfikowanie oferty edukacyjnej na kierunku,
- przygotowanie procedur akredytacyjnych,
- nadzorowanie jakości kształcenia,
- nadzór nad realizacją programów dydaktycznych przez nauczycieli akademickich,
- organizacja i realizacja praktyk i zajęć praktycznych,
- nadzorowanie procesu hospitacji zajęć i ewaluacji pracowników.

W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w programie studiów propozycje są przygotowywane na posiedzeniu Wydziałowego Zespołu ds. Jakości. Po zatwierdzeniu propozycji przez Zespół są one kierowane do Senatu, zgodnie ze statutem.

Okresowego przeglądu programu kształcenia dokonuje wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia.

Interesariusze zewnętrzni uczestniczą w procesie kształcenia:

1. poprzez prace Rady Pracodawców,
2. poprzez wnioski i sugestie napływające z placówek, w których realizowane są praktyki zawodowe i zajęcia praktyczne,

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	Mocne strony <i>1. doświadczona kadra dydaktyczna o wysokich kwalifikacjach;</i> <i>2. infrastruktura dydaktyczna na bardzo wysokim poziomie (nowoczesne Centrum Symulacji Medycznej);</i> <i>3. dobrze przygotowany program kształcenia;</i>	Słabe strony <i>1. niski poziom identyfikacji pracowników z Uczelnią;</i> <i>2. niezadowalający poziom wykorzystania nowych technologii w kształceniu;</i> <i>3. niewystarczający stopień samoorganizacji i aktywności studentów;</i> <i>4. trudności w realizacji zajęć praktycznych dla studentów pracujących</i>
Czynniki zewnętrzne	Szanse <i>1. rozpoznawalność Uczelni na rynku,</i> <i>2. zainteresowanie szkół średnich współpracą z Wydziałem Nauk o Zdrowiu;</i> <i>3. poszerzenie współpracy z placówkami służby zdrowia;</i> <i>4. rozszerzenie współpracy międzynarodowej;</i> <i>5. deficyt pielęgniarek na rynku pracy;</i>	Zagrożenia <i>1. niż demograficzny;</i> <i>2. duża konkurencja na regionalnym rynku edukacyjnym;</i> <i>3. zbyt częste zmiany w przepisach prawa dotyczących szkół wyższych;</i> <i>4. wydłużona w czasie procedura dokonywania zmian w programie studiów;</i>

ZAŁĄCZNIKI DO RAPORTU:

- 1a. program studiów I stopnia
- 1b. program studiów II stopnia
2. obsada zajęć
- 3a. harmonogram zajęć na studiach I stopnia
- 3b. harmonogram zajęć na studiach II stopnia
4. charakterystyka kadry
5. charakterystyka działań zapobiegawczych
6. baza dydaktyczna
6. zasoby biblioteczne
7. wykaz prac dyplomowych
- 8a. polityka kadrowa
- 8b. zarządzenie Rektora w sprawie polityki kadrowej
9. zarządzenie Rektora w sprawie zasad występowania o granty
10. wykaz konferencji
11. zarządzenie Rektora w sprawie powołania Pełnomocnika Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych
12. zarządzenie Rektora w sprawie Standardu antydyskryminacyjnego
13. wykaz publikacji studentów pielęgniarstwa
14. działalność badawczo-rozwojowa i wydawnicza Uczelni
15. zaproszenie do udziału w debacie
16. porozumienie z Elbląskim Parkiem Technologicznym
17. plan konferencji międzynarodowej
18. regulaminy dyplomowania studia I stopnia
18. regulamin dyplomowania studia II stopnia
19. regulamin praktyk
20. zdjęcia i film o CSM
21. regulamin postępowania z pisemnymi pracami etapowymi
22. zarządzenie w sprawie przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania spraw
- 23a. protokół spotkania z samorządem
- 23b. protokół spotkania z samorządem
24. spełnienie warunku z art. 73 ust. 2 ustawy
- 25a. lista obecności na posiedzeniu Rady Pracodawców
- 25b. protokół ze spotkania Rady Pracodawców
26. Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia
27. zarządzenie w sprawie powołania pełnomocnika ds. Równego Traktowania

**ELBLĄSKA UCZELNIA
HUMANISTYCZNO-EKONOMICZNA**
82-300 Elbląg, ul. Lotnicza 2
tel. (55) 239-38-02, tel. 512 543 466
REGON 170942078 NIP 578-27-31-535
(Pieczęć uczelni)

DZIEKAN
WYDZIAŁU NAUKI ZDROWIA
prof. dr hab. n. med. Marek Grzybiak

.....
(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

REKTOR
dr Zdzisław Dubiella
prof. EUH-E

.....
(podpis Rektora)

Elbląg, dnia *23.12.2019r.*
.....

(miejsowość)

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku³

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	2016/2017				
	I	134	---	---	---
	II	98	---	---	---
	III	80	---	---	---
	IV	78	---	---	---
	2017/2018				
	I	84	---	---	---
	II	127	---	---	---
	III	80	---	---	---
	IV	80	---	---	---
	2018/2019				
	I	108	---	---	---
	II	76	---	---	---
	III	111	---	---	---
	IV	86	---	---	---
	2019/2020				
	I	---	153	---	---
	II	---	106	---	---
	III	---	77	---	---
	IV	---	113	---	---
II stopnia	2016/2017				
	I	164	---	---	---
	II	164	---	---	---
	2017/2018				
	I	372	---	---	---
	II	167	---	---	---
	2018/2019				
	I	315	---	---	---
	II	371	---	---	---
	2019/2020				
I	---	258	---	---	

³ Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

	II	---	314	---	---
jednolite studia magisterskie	I	---	---	---	---
	II	---	---	---	---
	III	---	---	---	---
	IV	---	---	---	---
	V	---	---	---	---
	VI	---	---	---	---
Razem:		2695	1021		

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2015	---	---	88	79
	2016	75	64	---	---
	2017	92	75	---	---
II stopnia	2015	---	---	72	67
	2016	---	87	112	---
	2017	172	145	---	---
jednolite studia magisterskie	...	---	---	---	---
	...	---	---	---	---
	...	---	---	---	---
Razem:		339	371	272	146

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów ((Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).⁴

Studia pierwszego stopnia

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	7
Łączna liczba godzin zajęć	4850

⁴ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	169,12
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	129,55
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	17
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	-
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	46
Wymiar praktyk zawodowych	1200
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	4850/242
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	-/-

Studia drugiego stopnia

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	4
Łączna liczba godzin zajęć	1478
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	59,12
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	82,05
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	27
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	12
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	10
Wymiar praktyk zawodowych	200
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych	30

studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	-/-
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	-/-

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne⁵

Studia pierwszego stopnia

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć Teoretyczne (T) Praktyczne (P)	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne	Liczba punktów ECTS
ANATOMIA	T/P	62	2,1/0,9
FIZJOLOGIA	T/P	70	1,4/1,1
PATOLOGIA	T/P	79	2/1
GENETYKA	T/P	45	1,2/0,8
BIOCHEMIA I BIOFIZYKA	T/P	61	1,9/0,6
MIKROBIOLOGIA I PARAZYTOLOGIA	T/P	53	1,3/0,7
FARMAKOLOGIA	T/P	70	1,7/1,3
RADIOLOGIA	T/P	60	1,25/0,75
PSYCHOLOGIA	T/P	50	1,4/0,6
JĘZYK ANGIELSKI	P	120	0/6
PODSTAWY PIELĘGNIARSTWA	T/P	295	4,4/7,7
PROMOCJA ZDROWIA	T/P	55	1/1
PODSTAWOWA OPIEKA ZDROWOTNA	T/P	210	2,7/5,3
DIETETYKA	T/P	50	1,2/0,8
BADANIA FIZYKALNE	T/P	55	1,1/0,9
ZAKAŻENIA SZPITALNE	T/P	55	0,6/0,4
SYSTEM INFORMACJI O OCHRONIE ZDROWIA	T/P	25	0,5/0,5
CHOROBY WEWNĘTRZNE I PIELĘGNIARSTWO INTERNISTYCZNE	T/P	235	3,8/6,2
PEDIATRIA I PIELĘGNIARSTWO PEDIATRYCZNE	T/P	235	2,3/7,7
CHIRURGIA I PIELĘGNIARSTWO CHIRURGICZNE	T/P	215	2,7/6,3
POŁOŻNICWO, GINEKOLOGIA I PIELĘGNIARSTWO	T/P	135	1,7/4,3

⁵Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

POŁOŻNICZO – GINEKOLOGICZNE			
PSYCHIATRIA I PIELĘGNIARSTWO PSYCHIATRYCZNE	T/P	145	2,5/3,5
ANESTEZJOLOGIA I PIELĘGNIARSTWO W ZAGROŻENIU ŻYCIA	T/P	177	2,8/4,2
PIELĘGNIARSTWO W OPIECE DŁUGOTERMINOWEJ	T/P	70	1 / 2
NEUROLOGIA I PIELĘGNIARSTWO NEURLOGICZNE	T/P	135	2,2/3,8
GERIATRIA I PIELĘGNIARSTWO GERIATRYCZNE	T/P	140	2,3/3,7
OPIEKA PALIATYWNA	T/P	128	1,9/2,1
PODSTAWY REHABILITACJI	T/P	65	1,2/0,8
PODSTAWY RATOWNICTWA MEDYCZNEGO	T/P	45	0,9/1,1
BADANIA NAUKOWE W PIELĘGNIARSTWIE	T/P	65	0/2,5
SEMINARIUM DYPLOMOWE	T/P	60	0/5
Razem:		3265	50,95/83,55

Studia drugiego stopnia

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć Teoretyczne (T) Praktyczne (P)	Łączna liczna godzin zajęć stacjonarne	Liczba punktów ECTS
PSYCHOLOGIA ZDROWIA	T/P	45	1,3/2,7
PRAWO W PRAKTYCE PIELĘGNIARSKIEJ	T/P	30	1,5/1,5
ZARZADZANIE W PIELĘGNIARSTWIE	T/P	64	2,8/3,2
DYDAKTYKA MEDYCZNA	T/P	45	2/1
TEORIA PIELĘGNIARSTWA	T/P	38	0,8/3,2
JĘZYK ANGIELSKI	P	90	0/6
FARMAKOLOGIA KLINICZNA	T/P	36	2,7/1,3
PIELĘGNIARSTWO EPIDEMIOLOGICZNE	T/P	30	1 / 2
ENDOSKOPIA	T/P	30	1 / 2
PORADNICTWO W PIELĘGNIARSTWIE	T/P	25	0,8/1,2
KOORDYNOWANA OPIEKA ZDROWOTNA	T/P	25	1.2/0,8
PROMOCJA ZDROWIA I ŚWIADCZENIA PROFILAKTYCZNE	T/P	25	1,2/0,8
OPIEKA PIELĘGNIARSKA W CHOROBYCH KRĄŻENIA	T/P	40	0,75/2,25
OPIEKA PIELĘGNIARSKA W CHOROBYCH PRZEWLEKŁYCH UKŁADU ODDECHOWEGO	T/P	40	0,75/2,25
OPIEKA PIELĘGNIARSKA W CHOROBYCH PRZEWLEKŁYCH NEREK	T/P	40	0,75/2,25
OPIEKA PIELĘGNIARSKA NAD CHORYM Z CUKRZCĄ	T/P	40	0,75/2,25
OPIEKA ONKOLOGICZNA I LECZENIE BÓLU	T/P	40	0,75/2,25
OPIEKA NAD CHORYM Z RANAMI PRZEWLEKŁYMI I PRZETOKAMI	T/P	30	1 / 2
TLENOTERAPIA CIĄGŁA I WENTYLACJA MECHANICZNA	T/P	30	1,5/1,5

OPIEKA PIELĘGNIARSKA NAD CHORYM Z ZABURZENIAMI UKŁADU NERWOWEGO	T/P	30	1 / 2
OPIEKA PIELĘGNIARSKA NAD CHORYM Z ZABURZENIAMI ZDROWIA PSYCHICZNEGO	T/P	30	1 / 2
NOWOCZESNE TECHNIKI DIAGNOSTYCZNE	T/P	40	2,7/0,3
DIAGNOSTYKA PIELĘGNIARSKA	T/P	20	1,2/0,8
STATYSTYKA MEDYCZNA	T/P	20	0,5/0,5
SEMINARIUM DYPLOMOWE	P	90	0/20
PSYCHOLOGIA STRESU	T/P	40	1,5/1,5
PSYCHOREGULACJA	T/P	40	1,5/1,5
PSYCHOONKOLOGIA	T/P	40	1,5/1,5
INTERWENCJA W KRYZYSIE ZDROWOTNYM	T/P	40	1,5/1,5
ZACHOWANIA ZDROWOTNE	T/P	40	1,5/1,5
KOMUNIKACJA Z PACJENTEM	T/P	40	1,5/1,5
PSYCHOLOGIA ZDROWIA I CHOROBY	T/P	40	1,5/1,5
POMOC OFIAROM URAZU	T/P	40	1,5/1,5
Razem:		1133	34,95/72,05

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela⁶

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
-	-	--	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
Razem:		-	-

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych⁷

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym
----------------------------------	------------------	---------	---------------	-----------------	-------------------------

⁶ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

⁷ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

					niebędących obywatelami polskimi)
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.)
2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia odpowiednio z podstaw opieki pielęgniarstwa lub podstaw opieki położniczej, sporządzoną wg następującego wzoru:

Imię i nazwisko:
Tytuł naukowy/dziedzina, stopień naukowy/dziedzina oraz dyscyplina, tytuł zawodowy (w przypadku tytułu zawodowego lekarza – specjalizacja), rok uzyskania tytułu/stopnia naukowego/tytułu zawodowego:
Wykaz zajęć/grup zajęć i godzin zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
Charakterystyka dorobku naukowego ze wskazaniem dziedzin nauki/sztuki oraz dyscypliny/dyscyplin naukowych/artystycznych, w której/których dorobek się mieści (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć naukowych/artystycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz ze wskazaniem dat uzyskania (publikacji naukowych/osiągnięć artystycznych, patentów i praw ochronnych, zrealizowanych projektów badawczych, nagród krajowych/międzynarodowych za osiągnięcia naukowe/artystyczne), ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć odnoszących się do ocenianego kierunku i prowadzonych na nim zajęć.
Charakterystyka doświadczenia i dorobku dydaktycznego (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć dydaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz z wskazaniem dat uzyskania (np. autorstwo podręczników/materiałów dydaktycznych, wdrożone innowacje dydaktyczne, nagrody uzyskane przez studentów, nad którymi nauczyciel akademicki sprawował opiekę naukową/artystyczną, opieka nad beneficjentem Diamentowego Grantu, uruchomienie nowego kierunku studiów/specjalności/zajęć/grupy zajęć, opieka nad kołem naukowym, prowadzenie zajęć w języku obcym, w tym w uczelni zagranicznej, np. w ramach mobilności nauczycieli akademickich).

5. Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności wskazanych w zaleceniach o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, którą poprzedziła bieżąca ocena oraz przedstawienie i ocena skutków tych działań.
6. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.
7. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru:

Studia stacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)⁸							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

⁸ Należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatnich dwóch lat poprzedzających rok, w którym przeprowadzana jest ocena. W przypadku, gdy łączna liczba absolwentów z ostatnich dwóch lat przekracza 100 – należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatniego roku poprzedzającego rok, w którym przeprowadzana jest ocena.

Studia niestacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

Cz. II. Materiały, które należy przygotować do wglądu podczas wizytacji, w tym dodatkowe wskazane przez zespół oceniający PKA, po zapoznaniu się zespołu z raportem samooceny

1. Wskazane przez zespół oceniający prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, projekty zrealizowane przez studentów, prace artystyczne z zajęć kierunkowych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
2. Struktura ocen z egzaminów/zaliczeń ze wskazanych przez zespół oceniający zajęć i sesji egzaminacyjnych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
3. Dokumentacja dotycząca procesu dyplomowania absolwentów wskazanych przez zespół oceniający.
4. Dokumenty dotyczące organizacji, przebiegu i zaliczania praktyk zawodowych, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku.
5. Charakterystyka profilu działalności instytucji, z którymi jednostka współpracuje w realizacji programu studiów, a w szczególności tych, w których studenci odbywają praktyki zawodowe, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku (w formie elektronicznej).

6. Wykaz osiągnięć, których autorami/twórcami/realizatorami lub współautorami/współtwórcami/współrealizatorami są studenci ocenianego kierunku z ostatnich 5 lat poprzedzających rok, w którym prowadzona jest wizytacja (w formie elektronicznej).
7. Informacja o zasadach rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie i studentów oraz sposobach pomocy jej ofiarom,
8. Informacja o ocenach/akredytacjach kierunku dokonanych przez instytucje zagraniczne lub inne instytucje krajowe oraz opis działań naprawczych i doskonalących podjętych w odpowiedzi na zalecenia instytucji (w formie elektronicznej).
- 9.