

**Zarządzenie Rektora**  
**Elbląskiej Uczelni Humanistyczno-Ekonomicznej w Elblągu**  
**z dnia 13 marca 2019 r.**

**w sprawie zasad wykorzystywania**  
**Jednolitego Systemu Antyplagiatowego**  
**oraz procedur obowiązujących przy sprawdzaniu pisemnych prac dyplomowych**  
**z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 i art. 76 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U.2018, poz.1668) zarządzam co następuje:

**§ 1**

Zarządzenie określa zasady funkcjonowania Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (dalej– JSA) oraz procedury obowiązujące przy sprawdzaniu pisemnych prac dyplomowych z wykorzystaniem systemu JSA.

**§ 2**

1. W Elbląskiej Uczelni Humanistyczno-Ekonomicznej w Elblągu system JSA jest zintegrowany z systemem Plagiat.pl
2. Sprawdzanie pisemnych prac dyplomowych pod kątem samodzielności ich przygotowania przez studenta odbywa się poprzez system Plagiat.pl
3. § 2 ust. 2 obowiązuje do dnia 28.09.2019 - to jest do daty wygaśnięcia umowy pomiędzy Elbląską Uczelnią Humanistyczno-Ekonomiczną a firmą Plagiat.pl. Po tym dniu - pisemne prace dyplomowe będą weryfikowane bezpośrednio w JSA.

**§ 3**

1. Student przed złożeniem pracy dyplomowej w dziekanacie uzgadnia treść pracy z promotorem. Promotor może przeprowadzić procedurę antyplagiatową pracy zgodnie wytycznymi znajdującymi się w § 5 ust 1 niniejszego zarządzenia.
2. Student składa pracę dyplomową w dziekanacie Uczelni po ostatecznym uzgodnieniu jej treści z promotorem.

3. Promotor pracy dyplomowej zobowiązany jest do przeprowadzenia kontroli zgodności wersji drukowanej z wersją elektroniczną pracy dyplomowej.
4. Promotor na stronie tytułowej pracy dyplomowej w wersji drukowanej oraz na płycie, na której znajduje się praca dyplomowa w wersji elektronicznej, wpisuje słowo „Akceptuję” oraz umieszcza datę i podpis.
5. Praca dyplomowa jest sprawdzana w systemie antyplagiatowym przed przekazaniem jej recenzentowi.

#### § 4

W celu sprawdzenia pracy dyplomowej w systemie antyplagiatowym student składa w dziekanacie Uczelni:

- a) Zaakceptowaną przez promotora, zgodnie z § 3, pracę dyplomową w postaci pliku elektronicznego na nośniku CD lub DVD tak, aby tekst zapisany w tym pliku był możliwy do skopiowania i wklejenia przy użyciu programu WORD oraz w formacie .PDF. Złożona na nośniku praca powinna być trwale opisana (imię, nazwisko studenta, nr albumu, tytuł pracy). Plik zawierający pracę nie może przekraczać rozmiaru 15 MB.
- b) Oświadczenie autora pracy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

#### § 5

1. Dziekanat Uczelni lub promotor, po wcześniejszym uzgodnieniu z dziekanatem uczelni, rozpoczyna badanie pracy dyplomowej poprzez:
  - a) zarejestrowanie nowego badania i wypełnienie metryki,
  - b) załączenie pliku pracy dyplomowej,
  - c) zlecenie pierwszej próby badania.
2. Po przebadaniu pracy dyplomowej przez system JSA promotor otrzymuje wiadomość e-mail informującą o tym, że raport z badania jest już dostępny w systemie.
3. Promotor jest jedyną osobą uprawnioną w systemie JSA do dokonania analizy raportu z badania i jego zaakceptowania. Po zaakceptowaniu nie jest możliwe zmienianie treści pracy w danym badaniu – ulega ono zamknięciu.. Zaakceptowany\_raport z badania można pobrać z systemu. Należy go wydrukować, podpisać i załączyć do akt studenta.

4. W JSA parametrem wskazującym na poziom podobieństwa pracy badanej do innych prac z ORPPD i dokumentów pochodzących z innych źródeł porównania (Internet, akty prawne, uczelniane bazy referencyjne) jest wskaźnik o nazwie Procentowy Rozmiar Podobieństwa (dalej - PRP). JSA przedstawia w raporcie z badania cztery wartości PRP. Wartości te ilustrują wysokość PRP dla fraz o długości 40, 20, 10 i 5 słów. Jednolity System Antyplagiatowy zakłada dla wszystkich czterech wartości PRP, że:

- wynik równy lub wyższy niż 30% jest wartością podwyższoną,
- wynik równy lub wyższy niż 40% jest wartością wysoką.

## § 6

1. Po przeanalizowaniu raportu podobieństwa z JSA promotor podejmuje decyzję w sprawie zapożyczeń:
  - a) jeżeli uznaje pracę dyplomową za samodzielną akceptuje ją składając oświadczenie zgodne ze wzorem „Opinia Promotora” określonym w załączniku nr 2,
  - b) jeżeli promotor uznaje pracę dyplomową za niesamodzielną podejmuje decyzję o poprawieniu pracy w terminie do upływu sesji poprawkowej w danym semestrze lub odrzuceniu pracy dyplomowej.
2. Jeżeli praca przekracza założone w systemie współczynniki podobieństwa oraz jednocześnie promotor stwierdził, że:
  - a) praca zawiera obszerne fragmenty nieuprawnionych zapożyczeń,
  - b) występuje duża ilość potencjalnych zapożyczeń z jednego źródła,
  - c) cechy redakcyjne pracy wskazują na „mechaniczne” zapożyczenia,
  - d) w pracy znajdują się intencjonalne zniekształcenia tekstu, wskazujące na próbę ukrycia nieuprawnionych zapożyczeń,promotor podejmuje decyzję o odrzuceniu pracy.
3. Odrzucenie pracy dyplomowej przez promotora skutkuje niezaliczeniem seminarium.
4. Promotor ma obowiązek przekazać informację o braku zaliczenia seminarium do dziekanatu.

## § 7

Po sprawdzeniu pracy w systemie antyplagiatowym, w przypadku, gdy np. wysoki współczynnik podobieństwa rodzi podejrzenie popełnienia przez studenta czynu będącego

naruszeniem ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (czynu polegającego na przypisaniu sobie przez studenta autorstwa istotnego fragmentu lub innych elementów cudzego utworu) promotor odrzuca pracę ze skutkami określonymi w § 6 ust. 3 i kieruje zawiadomienie do dziekana. Dziekan wraz z opinią przedstawia rektorowi sprawę w celu wszczęcia postępowania dyscyplinarnego, które następuje na mocy art. 312 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018, poz.1668).

## § 8

1. Administratorem konta Elbląskiej Uczelni Humanistyczno-Ekonomicznej w Elblągu w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym jest Administrator Sieci Komputerowej.
2. Szczegółowe informacje dotyczące Jednolitego Systemu Antyplagiatowego można uzyskać na stronie: [jsa-wiki.opi.org.pl](http://jsa-wiki.opi.org.pl)
3. Szkolenia w zakresie obsługi Jednolitego Systemu Antyplagiatowego dla pracowników dziekanatów oraz promotorów odbędą się w terminach wyznaczonych przez Rektora. Proponowane terminy szkoleń mają wskazać Dziekani Wydziałów. Szkolenia zostaną przeprowadzone przez Administratora Sieci Komputerowej. Ze szkoleń powinny zostać sporządzone listy osób, które odbyły szkolenie.

## § 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR**  
*dr Zdzisław Dubiella*  
prof. EUH-E



Załączniki:

1. Oświadczenie autora pracy
2. Opinia Promotora

.....  
Imię i nazwisko studenta (-ki)

.....  
Nr albumu

.....  
Kierunek/specjalność

.....  
Promotor

## OŚWIADCZENIE AUTORA PRACY

### 1. OŚWIADCZENIE O SAMODZIELNYM WYKONANIU PRACY

Świadomy (-a) odpowiedzialności karnej z tytułu naruszenia ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1191) i konsekwencji dyscyplinarnych określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018, poz.1668)<sup>1</sup>, a także odpowiedzialności cywilnoprawnej oświadczam, że przedkładana praca dyplomowa: **licencjacka, magisterska**<sup>2</sup> o tytule:

.....  
.....  
została napisana przeze mnie samodzielnie. Jednocześnie oświadczam, że wyżej wymieniona praca nie narusza w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, praw autorskich innych osób oraz dóbr chronionych prawem cywilnym. Wszystkie informacje umieszczone w pracy, uzyskane ze źródeł pisanych i elektronicznych, zostały udokumentowane w wykazie literatury z odpowiednimi odnośnikami. Oświadczam ponadto, że przedstawiona praca dyplomowa nie była wcześniej przedmiotem innej procedury związanej z uzyskaniem tytułu zawodowego w wyższej uczelni.

data i czytelny podpis Autora pracy .....

### 2. ZGODA NA PODDANIE PRACY PROCEDURZE ANTYPLAGIATOWEJ<sup>3</sup>

Oświadczam, że praca dyplomowa złożona na nośniku elektronicznym w Dziekanacie jest zgodna z wydrukowaną pracą dyplomową oraz oświadczam, że znam zasady dotyczące sprawdzania pracy dyplomowej w elektronicznym systemie Plagiat.pl oraz Jednolitym Systemie Antyplagiatowym i wyrażam zgodę na nieodpłatne wprowadzenie mojej pracy dyplomowej do bazy danych Systemu Plagiat.pl, Jednolitego Systemu Antyplagiatowego i Ogólnopolskiego Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych<sup>4</sup> oraz nieodpłatne wykorzystanie mojej pracy dyplomowej w tych systemach dla potrzeb sprawdzania innych prac dyplomowych.

data i czytelny podpis Autora pracy .....

<sup>1</sup>) art. 312 ust. 3 - W przypadku podejrzenia popełnienia przez studenta czynu, o którym mowa w art. 287 ust. 2 pkt 1-5, rektor niezwłocznie poleca przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego.

Art. 312 ust 4 - Jeżeli w wyniku postępowania wyjaśniającego zebrany materiał potwierdza popełnienie czynu, o którym mowa w ust. 5, rektor wstrzymuje postępowanie o nadanie tytułu zawodowego do czasu wydania orzeczenia przez komisję dyscyplinarną oraz składa zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.

<sup>2</sup>) właściwe zaznaczyć

<sup>3</sup>) procedura jest obowiązkowa i wynika z art. 76 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018, poz.1668).

<sup>4</sup>) art. 342 ust. 3 pkt. 5 i art. 347 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018, poz.1668).

## **Opinia Promotora \***

Oświadczam, że zapoznałem się z pełnym raportem podobieństwa wygenerowanym przez Jednolity System Antyplagiatowy, dla pracy:

Autor: .....

Tytuł: .....  
.....  
.....

dla której procentowe współczynniki podobieństwa wynoszą:

współczynnik 5: .....

współczynnik 10: .....

współczynnik 20: .....

współczynnik 40: .....

**Po zapoznaniu się z raportem podobieństwa stwierdzam, że uzyskany współczynnik nie dyskwalifikuje pracy i wykryte w pracy zapożyczenia są uprawnione, a praca dyplomowa nie nosi znamion plagiatu.**

.....  
data

.....  
podpis Promotora

---

\* Promotor składa oświadczenie o dopuszczeniu pracy tylko wówczas, gdy uznaje za niezbędne dla pracy zapożyczenia, które wynikają z umieszczenia w niej wymienionych niżej elementów:

- cytatów sporządzonych zgodnie ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych, które nie ograniczają samodzielności pracy,
- załączników, gdy przekazanie ich treści nie może być dokonane w inny sposób (np. poprzez umieszczenie informacji w bibliografii),
- nagłówków tabel, schematów, wykresów, rysunków, zdjęć itp.,
- opisów bibliograficznych zawartych w przypisach i wykazie literatury.