

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Elbląg, 25.03.2019 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę wyposażenia medycznego i komputerowego na potrzeby Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej (Część 4) w ramach projektu nr RPWM.09.03.02-28-0001/17 „Przebudowa i rozbudowa infrastruktury dydaktycznej Elbląskiej Uczelni Humanistyczno-Ekonomicznej w Elblągu poprzez utworzenie Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 - 2020

Nr postępowania (znak sprawy): ZP-20/2019/MJ

### 1. Nazwa i adres zamawiającego

Elbląska Uczelnia Humanistyczno-Ekonomiczna w Elblągu  
ul. Lotnicza 2, 82-300 Elbląg

### 2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia medycznego i komputerowego wraz z rozładunkiem, wniesieniem, montażem, zainstalowaniem, uruchomieniem, przeszkoleniem personelu oraz dostawą instrukcji stanowiskowych wraz z ich wdrożeniem na potrzeby Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej w ramach realizacji projektu „Przebudowa i rozbudowa infrastruktury dydaktycznej Elbląskiej Uczelni Humanistyczno-Ekonomicznej w Elblągu poprzez utworzenie Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 – 2020.

Celem projektu jest między innymi lepsze dostosowanie warunków kształcenia wyższego do potrzeb rynku pracy w zakresie zawodów medycznych poprzez stworzenie infrastruktury odpowiadającej na potrzeby i oczekiwania związane z prowadzeniem zajęć dla studentów kierunków:

- pielęgniarstwa,
- ratownictwa medycznego,
- fizjoterapii.

W Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej mają być też prowadzone symulacje medyczne wysokiej wierności i przypominające w swym charakterze oddział szpitalny.

Zamówienie obejmuje dostawę i montaż wyposażenia medycznego i komputerowego wraz z rozładunkiem, wniesieniem, montażem, zainstalowaniem, uruchomieniem oraz dostawą instrukcji stanowiskowych wraz z ich wdrożeniem na potrzeby Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej, w tym:

- pracowni umiejętności pielęgniarzkich niskiej wierności
- pracowni anatomicznej
- pracowni badania fizykalnego
- sali BLS (podstawowych zabiegów resuscytacyjnych)
- sali umiejętności technicznych
- sali pielęgniarzkiej wysokiej wierności/sali porodowej
- sali ALS (zaawansowanych zabiegów resuscytacyjnych)
- sali operacyjnej OSCE (Objective Structured Clinical Examination).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 5. Wykaz wyposażenia medycznego i komputerowego do zapytania ofertowego dostępnym na stronie internetowej zamawiającego [www.euh-e.edu.pl](http://www.euh-e.edu.pl) i stronie internetowej [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)

Wszelkie zapisy zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wskazujące na typ, znaki towarowe lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytać wraz z wyrazami „lub równoważne”. Nazwy własne są jedynie przykładowe, nie wskazują na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Wykonawca, oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych, gabarytowych i jakościowych, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji, jako parametry równoważności. Obowiązek udowodnienia, że oferowane wyroby są równoważne spoczywa na Wykonawcy.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

**Miejsce dostawy i realizacji zamówienia:** Elbląska Uczelnia Humanistyczno-Ekonomiczna w Elblągu  
(Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej)  
ul. Lotnicza 2, 82-300 Elbląg

Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, nie był przedmiotem praw osób trzecich, po instalacji i uruchomieniu do użycia zgodnie z jego przeznaczeniem, bez konieczności wykonania żadnych dodatkowych zakupów i instalacji. Ponadto powinien być wyprodukowany po 1 stycznia 2018 roku oraz posiadać deklarację zgodności CE lub certyfikat CE, potwierdzający, że dostarczenie produktu odpowiada określonym normom lub specyfikacjom technicznym. Zamawiający dopuszcza równoważny dokument wystawiony przez podmiot mający siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Ww. dokumenty należy dostarczyć Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru końcowego.

Przedmiot zamówienia obejmuje również pełną i bezwarunkową gwarancję oraz serwis gwarancyjny, w tym wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi, tj. koszty dojazdu, wszelkich formalności, przesyłek kurierskich, koszty materiałów i robocizny.

### 3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

**Przedmiot główny:**

33190000-8 – Różne urządzenia i produkty medyczne

**Przedmioty dodatkowe:**

33182100-0 Defibrylatory

### 4. Podstawa prawna

Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Regulamin udzielania zamówień publicznych udzielanych ze środków zewnętrznych Elbląskiej Uczelni Humanistyczno-Ekonomicznej w Elblągu.

### 5. Termin wykonania zamówienia: od 01.07.2019 r. do 20.09.2019 r., w tym:

- 1) dostawa wyposażenia medycznego i komputerowego wraz z rozładunkiem, wniesieniem, montażem, zainstalowaniem, uruchomieniem: od 01.07.2019 r. do 31.08.2019 r.
- 2) przeszkolenie personelu oraz dostawa instrukcji stanowiskowych wraz z ich wdrożeniem: od 02.09.2019 r. do 20.09.2019 r.

### 6. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

### 7. Wadium TAK/NIE\*:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości **70 000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych)**,
- 2) Wadium może być wniesione w:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 3) Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr **70 1600 1462 1839 8588 1000 0001** z dopiskiem na przelewie: „**Wadium do zapytania ofertowego nr ZP-20/2019/MJ**”.
- 4) Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). Wadium należy wnieść w nieprzekraczalnym terminie do **26.04.2019 r. do godz. 9.00**

- 5) Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty.
- 6) Zamawiający wymaga, aby w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
- 7) Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
- 8) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 9) Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
- 11) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 12) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 13) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

#### **8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

- 1) Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które ustala się w wysokości **10% wartości oferowanego wynagrodzenia brutto za przedmiot zamówienia**.
- 2) Jako podstawowe formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się:
  - a) pieniądź,
  - b) poręczenie bankowe lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (z tym że zobowiązanie s.k.o.k. musi być zobowiązaniem pieniężnym),
  - c) gwarancję bankową,
  - d) gwarancję ubezpieczeniową,
  - e) poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości *vide* Ustawa z dnia 09.11.2000r.
- 3) Zabezpieczenie w formie pieniężnej, o którym mowa w ust. 2 lit. a) wykonawca zobowiązany będzie wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego nr **70 1600 1462 1839 8588 1000 0001**, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 4) Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 2) lit. b) – e) musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 5) Zamawiający wskazuje, że 100% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania zamówienia.
- 6) Strony ustalają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, tj. od daty podpisania protokołu odbioru końcowego,

#### **9. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają poniżej określone warunki:

- 1) Zamawiający informuje, że wykluczy z niniejszego postępowania Wykonawcę:
  - a) powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Na potwierdzenie brak podstaw do wykluczenia Wykonawca składa oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

- b) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

- c) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawca powinien przedłożyć:

- zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego (lub jego odpowiednika w kraju oferenta zarejestrowanego poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej) potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- 2) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
- a) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia – Zamawiający nie określa warunku,
  - b) posiadania osób zdolnych do wykonania zamówienia – Zamawiający nie określa warunku,
  - c) posiadania dobrej sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunku,



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- d) wniesienia wadium zgodnie z warunkami opisanymi w pkt. 7 niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:
- materiały informacyjne dotyczące oferowanego urządzenia, tj. dla urządzeń i sprzętu, dla których jest to wymagane zgodnie z Wykazem wyposażenia medycznego i komputerowego stanowiącego Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

Funkcje urządzenia i/lub parametry techniczne zawarte w załączonych materiałach informacyjnych, nie muszą potwierdzać wszystkich funkcji i/lub parametrów technicznych wymaganych w Wykazie wyposażenia medycznego i komputerowego stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego. Zamawiający wymaga załączenia materiałów informacyjnych w języku polskim.

#### 10. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 1) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców będzie dokonywana wg zasady: spełnia/nie spełnia, na podstawie przedłożonych przez Wykonawców dokumentów wyszczególnionych w pkt. 9 wymaganych w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Niespełnienie przez Wykonawcę chociażby jednego z warunków wymienionych w pkt 9 „Warunki udziału w postępowaniu” skutkuje odrzuceniem złożonej oferty.

#### 11. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia

Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN.

#### 12. Zastosowanie klauzuli społecznych: ~~TAK~~/NIE\*

#### 13. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wymagania podstawowe.
- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- b) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wychodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- c) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- d) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione i podpisane przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem ofertowym.
- e) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- f) Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania, Odpowiedź zostanie wysłana do wykonawcy zadającego pytanie oraz zamieszczona na stronie internetowej [www.euh-e.edu.pl](http://www.euh-e.edu.pl) i w Bazie Konkurencyjności. Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 14 dni przed terminem składania ofert.
- g) Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.
- h) Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień, wycofań.

- 2) Forma oferty.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- a) Oferta może być złożona wyłącznie w formie papierowej dostarczonej osobiście do siedziby zamawiającego lub za pośrednictwem poczty polskiej lub kuriera (liczy się data i godzina wpływu do siedziby zamawiającego).
- b) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- c) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

### 3) Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- b) pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez inną osobę niż przedstawiciel/e prawny/i Wykonawcy (w oryginale lub poświadczona notarialnie kopia),
- c) kalkulacja wszystkich kosztów wyposażenia medycznego i komputerowego – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
- d) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego (lub inne stosowne dokumenty zgodnie z informacją zawartą powyżej w pkt 9 - w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę reprezentującą oferenta lub upoważnioną przez osobę reprezentującą oferenta zgodnie z dokumentem rejestrowym lub pełnomocnictwem), wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert ,
- e) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (lub inne stosowne dokumenty zgodnie z informacją zawartą powyżej w pkt 9 - w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę reprezentującą oferenta lub upoważnioną przez osobę reprezentującą oferenta zgodnie z dokumentem rejestrowym lub pełnomocnictwem), wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- f) potwierdzenie wniesienia wadium. Zamawiający wymaga, aby w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie potwierdzona za zgodność z oryginałem,
- g) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- h) oświadczenie o braku występowania powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
- i) oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

### 14. Osoby uprawnione do porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie/faksem/e-mail.
- 2) Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Magdalena Jasińska e-mail: fundusze.europejskie@euh-e.edu.pl

### 15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Nazwa i adres wykonawcy: .....

Nr postępowania (znak sprawy): .....

**Oferta na:** dostawę wyposażenia medycznego i komputerowego na potrzeby Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej (Część 4) w ramach projektu „Przebudowa i rozbudowa infrastruktury dydaktycznej Elbląskiej Uczelni Humanistyczno-Ekonomicznej w Elblągu poprzez utworzenie Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 – 2020

Nie otwierać przed dniem 26.04.2019 r. do godz. 10.30

- 2) Ofertę należy złożyć osobiście od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-15.00 w siedzibie Elbląskiej Uczelni Humanistyczno-Ekonomicznej w Elblągu przy ul. Lotniczej 2, pok. 108 (rektorat uczelni) lub pocztą tradycyjną/kurierem na adres: Elbląska Uczelnia Humanistyczno-Ekonomiczna w Elblągu ul. Lotnicza 2, 82-300 Elbląg w nieprzekraczalnym terminie **do 26.04.2019 r., do godz. 9.00** (liczy się data i godzina wpływu do siedziby zamawiającego).

#### 16. Zmiana zapytania ofertowego

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zostanie przekazana oferentom, jak również zostanie opublikowana w Bazie Konkurencyjności i na stronie internetowej Zamawiającego [www.euh-e.edu.pl](http://www.euh-e.edu.pl), a w uzasadnionych przypadkach zostanie wydłużony termin na składanie ofert.

#### 17. Miejsce i termin otwarcia ofert

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego:

**Elbląska Uczelnia Humanistyczno-Ekonomiczna w Elblągu**  
**ul. Lotnicza 2, 82-300 Elbląg**  
**aula 215 (I piętro)**  
**w dniu do 26.04.2019 r. o godz. 10.30**

#### 18. Kryteria oceny ofert

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 2) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium: **Cena (C) – 100 pkt.** Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

#### 19. Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów

- 1) Wartość punktowa w kryterium *cena* wyliczana jest według wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} - W_c = \frac{C_n}{C_{\min}} \times 100 \text{ pkt}$$

$W_c$  – wartość punktowa ceny

$C_{\min}$  – najniższa zaoferowana cena

$C_n$  – cena oferty

- 2) Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy który uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie.
- 3) Zamawiający informuje że minimalny okres gwarancji na urządzenia, dla których jest to wymagane został określony w Wykazie wyposażenia medycznego i komputerowego, stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego. W przypadku, gdy podany okres gwarancji będzie krótszy bądź nie zostanie w ogóle podany, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
- 4) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie warunki określone w zapytaniu ofertowym oraz otrzyma łącznie największą liczbę punktów spośród wszystkich ofert.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 5) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert ma tę samą cenę Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli równie korzystne oferty, do złożenia w terminie 2 dni ofert dodatkowych.
- 6) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Zamawiający dokonuje następnie wyboru tej oferty, która przedstawia niższą cenę.
- 7) Jeżeli oferty dodatkowe także będą przedstawiały identyczne ceny. Wówczas zamawiający unieważnia postępowanie.

## 20. Tryb oceny ofert i informacja o ewentualnych negocjacjach

- 1) Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek oraz braków.
  - a) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert (jeżeli nie naruszy to zasady konkurencyjności). Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty lub dokonywanie zmian jej treści, z zastrzeżeniem ppkt. d) poniżej.
  - b) Zamawiający może żądać uzupełnienia lub poprawienia m.in. oświadczeń, zaświadczeń, pełnomocnictw. Zamawiający odrzuca ofertę, jeśli Wykonawca nie przedłoży wraz z ofertą, mimo wezwania do uzupełnienia, wymaganych dokumentów lub oświadczeń, wskazanych w pkt. 9 niniejszego Zapytania ofertowego. Uzupełnieniu nie podlegają: formularz ofertowy, formularz cenowy.
  - c) Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oczywistych pomyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie 1 dnia od zawiadomienia, Wykonawca może nie zgodzić się na dokonanie poprawek. Oferta jego w takim przypadku podlega odrzuceniu.
  - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów, to jest została uznana za najkorzystniejszą, w przypadku gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków przeznaczanych w budżecie projektu na dostawy objęte niniejszym postępowaniem, tj. kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W przypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza i podjęcia negocjacji Wykonawcy, którego oferta jest kolejną najkorzystniejszą. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści oferty w zakresie ceny Wykonawca zobowiązany jest złożyć skorygowaną ofertę, tj. formularz ofertowy i formularz cenowy - w terminie 3 dni od dnia zakończenia negocjacji.

### 2) Sprawdzanie wiarygodności ofert

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji, jeżeli budzą one uzasadnione wątpliwości.

## 21. Informacje na temat zakresu wykluczenia z postępowania

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. W związku z tym wykonawca zobowiązany jest podpisać i załączyć do oferty oświadczenie o braku występowania powiązań – w celu potwierdzenia braku powiązań z zamawiającym, wykonawca powinien złożyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

## 22. Odrzucenie oferty Wykonawcy

- a. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z niniejszego postępowania jeżeli:
  - jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
  - wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę,
  - wykonawca nie wniesie wadium lub wniesie je w sposób nieprawidłowy,
  - wykonawca nie spełni warunków opisanych w pkt 9 zapytania ofertowego,
  - przedstawienie przez Wykonawcę informacje są nieprawdziwe.
- b. Zamawiający może odrzucić ofertę wykonawcy jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## 23. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:

- a) brak jest ważnej oferty,



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

#### **24. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zawarcie umowy z Wykonawcą**

Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną niezwłocznie zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana w Bazie Konkurencyjności i na stronie internetowej Zamawiającego: [www.euh-e.edu.pl](http://www.euh-e.edu.pl).

#### **25. Podpisanie umowy z Wykonawcą**

- 1) Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego. W przypadku, gdy wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową wraz z informacją o wynikach postępowania.
- 2) Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz który spełni wymogi określone w zapytaniu ofertowym. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową wraz z informacją o wynikach postępowania.

#### **26. Informacja o zamówieniach „uzupełniających”**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### **27. Warunki zmiany umowy**

- 1) Zgodnie z §16 ust. 2 wzoru umowy Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa zakres przewidywanych zmian umowy, ich charakter, a także warunki ich wprowadzenia:
- 2) Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa zakres przewidywanych zmian umowy, ich charakter, a także warunki ich wprowadzenia:
  - a) zmiana wszelkich postanowień umowy wynikających ze zmiany przepisów prawa, które weszły w życie po podpisaniu umowy, a które powodują konieczność zmiany umowy,
  - b) zmiany przedstawicieli Stron,
  - c) zmiana terminu umownego zakończenia realizacji umowy z powodu:
    - wystąpienia siły wyższej (huragan, powódź, trzęsienie ziemi, zbyt wysokie lub zbyt niskie temperatury powietrza oraz warunki atmosferyczne uniemożliwiające zachowanie wymogów technologicznych, bunt, niepokoje itp.) niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie dostaw w ustalonym w umowie terminie; wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania powyższych okoliczności.
    - zmiany terminu realizacji robót budowlanych związanych z budową Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznych
- 4) W przypadku żądania przedłużenia terminu umownego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w przypadkach o których mowa w ust. 3 pkt c), zostanie przeprowadzona następująca procedura:
  - a) Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt zmian do umowy (aneks) w terminie co najmniej 10 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy wraz z pisemnym uzasadnieniem,
  - b) Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub odeśle podpisany aneks do umowy przed upływem terminu wykonania umowy.
- 5) Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie adresów, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję doręczoną na adresy wskazane w niniejszej umowie każda ze stron uzna za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej strony o zmianie swego adresu. Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

## 28. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Elbląska Uczelnia Humanistyczno-Ekonomiczna w Elblągu z siedziba przy ul. Lotniczej 2, 82-300 Elbląg, tel. 55 239 38 02, e-mail: rektorat@euh-e.edu.pl**;
  - inspektorem ochrony danych osobowych w **Elbląskiej Uczelni Humanistyczno-Ekonomicznej w Elblągu** jest Pan mgr inż. Robert Malentowicz, e-mail: [iod@euh-e.edu.pl](mailto:iod@euh-e.edu.pl) tel.: 55 239 38 19;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania (znak sprawy): **ZP-20/2019/MJ** na dostawę wyposażenia medycznego i komputerowego na potrzeby Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej w ramach projektu nr RPWM.09.03.02-28-0001/17 „Przebudowa i rozbudowa infrastruktury dydaktycznej Elbląskiej Uczelni Humanistyczno-Ekonomicznej w Elblągu poprzez utworzenie Centrum Dydaktyki i Symulacji Medycznej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 - 2020;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 3) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca zobowiązuje się do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, które wzór stanowi Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.

## 29. Wykaz załączników do niniejszego zapytania ofertowego:

- 1) formularz OFERTA,
- 2) formularz cenowy,
- 3) oświadczenie o braku powiązań z zamawiającym,
- 4) wzór Umowy,



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 5) wykaz wyposażenia medycznego i komputerowego,
- 6) wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

\*niepotrzebne skreślić

**REKTOR**  
*dr Zdzisław Dubiella*  
prof. EUH-E

.....  
/podpis i pieczęć kierownika zamawiającego/