

# Shesnnovation ACADEMY



## Zasady Programu SHESNNOVATION ACADEMY:

### ZASADY OGÓLNE:

- 1. Organizatorami** programu „SHESNNOVATION Academy” jest Fundacja Edukacyjna Perspektywy.
- Program „SHESNNOVATION Academy” składa się z dwóch elementów: programu mentoringowego oraz cyklu szkoleń dotyczących zakładania i prowadzenia własnego biznesu.
- 3. Mentorkami/Mentorami** w Programie „SHESNNOVATION Academy” są wybitne kobiety i mężczyźni, którzy są ekspertkami w dziedzinie start-up’ów – bezpośrednio lub w obszarach związanych z działalnością start-up’ową.
- 4. Mentorowanymi** w Programie „SHESNNOVATION Academy” są przede wszystkim studentki i absolwentki kierunków z obszaru STEM (Science, Technology, Engineering, Mathematics) zainteresowane stworzeniem własnego start-up’u w tematyce: *IT, BIO, Nano, Energy, Creative Industries* lub projektu interdyscyplinarnego.
- 5. Głównym efektem** Programu Mentoringowego „SHESNNOVATION Academy” jest wypracowanie „Pomysłu na Start-up Technologiczny”. Docelowo zakłada się również możliwość założenia własnej działalności, w postaci start-upu. Rolą Mentorowanej jest stworzenie pomysłu na własny start-up technologiczny wraz z uproszczonym biznesplanem. Rolą Mentorki jest tutaj wsparcie merytoryczne i motywacyjne Mentorowanej.
- 6.** Udział w programie dla Mentorowanej jest bezpłatny.
- 7.** Mentorzy nie otrzymują wynagrodzenia za udział w programie.

### CELE PROGRAMU:

- 8.** Celem programu jest wsparcie przedsiębiorczych kobiet - studentek, doktorantek, absolwentek studiów technicznych i ścisłych (przede wszystkim) w ich rozwoju osobistym i zawodowym, w rozwijaniu wiedzy, zainteresowań i kompetencji w dziedzinach związanych z

dyscyplinami STEM - nauki przyrodnicze (Science), technologia (Technology), inżynieria (Engineering), matematyka (Math).

9. Poprzez udział w programie Mentorowane będą mogły rozwinąć swoje umiejętności m.in. w zakresie design thinking, budowania kompetentnego zespołu i efektywnej współpracy, kreatywności, krytycznego myślenia, przełamywania barier, budowania strategii opartej na „data” oraz rozwoju innych kompetencji „miękkich” i „twardych”.

10. Powstanie nowych kobiecych startupów technologicznych.

#### RELACJA MENTORINGOWA:

11. Relacja mentoringowa jest **dobrowolna**.

12. Jej celem jest **rozwój**. Relacja mentorska jest relacją partnerską opartą na dobrowolności, wzajemnym zaufaniu, szacunku, otwartości i zaangażowaniu, w której udział bierze Mentorka/Mentor i jej podopieczna (Mentorowana).

13. Mentorka służy radą i inspiracją w dziedzinie rozwoju zawodowego i osobistego Mentorowanej. Jest źródłem pozytywnych impulsów do działania i refleksji intelektualnej. Jednocześnie czerpie z tej relacji dla siebie. Mentorowana, dzięki pracy z Mentorką poznaje swoje mocne strony, rozwija samoświadomość oraz dąży do realizacji własnego potencjału.

14. W relacji mentoringowej obowiązuje **zasada poufności**.

15. Warunkiem właściwego przebiegu relacji mentoringowej jest możliwość **skutecznego komunikowania się** Mentorowanej z jej Mentorką/Mentorem.

16. **Relacja mentoringowa rozpoczyna się** od bezpośredniego spotkania Mentorki/Mentora i Mentorowanej podczas zjazdu inauguracyjnego oraz **trwa do końca maja 2021**.

17. **Intensywność relacji mentoringowej** zależy od potrzeb i inwencji obu stron, ale standard minimum obejmuje **jedno godzinne spotkanie konsultacyjne w miesiącu** (osobiste, telefoniczne, przez Skype'a lub inny komunikator), które może zostać podzielone na mniejsze fragmenty przez okres trwania programu.

18. **Tematykę spotkania** może zaproponować zarówno Mentorowana jak i Mentorka/Mentor. Dokładne zasady współpracy w ramach relacji mentoringowej ustalane są indywidualnie przez parę mentoringową podczas spotkania szkoleniowego inauguracyjnego programu.

19. W relacji mentorskiej obowiązuje zasada poufności.

#### CYKL SZKOLEŃ:

20. Udział uczestniczek „SHESNNOVATION Academy” w **szkoleniach ma na celu** zwiększenie ich kompetencji biznesowych, przywódczych, motywacji do podejmowania działań biznesowych oraz rozwój kreatywności.

21. Podczas „SHESNNOVATION Academy” Mentees **wezmą udział w szkoleniach** z takich obszarów jak:

- Design thinking,
- Budowanie kompetentnego zespołu,
- Modele biznesowe, w tym *business model canvas*,
- Finansowanie start-upów,
- Podstawy prawne i podatkowe,

- Strategie marketingowe,
- Storytelling.

22. Szkolenia będą odbywały się **stacjonarnie** (podczas spotkań w Warszawie) oraz/lub **zdalnie** w formie webinarów, w zależności od możliwości organizowania spotkań stacjonarnych.

23. Udział w szkoleniach stacjonarnych i webinarach jest **obowiązkowy**.

#### PRZEBIEG:

24. Kandydatki na Mentee dobierane są w drodze Konkursu.

25. Program oraz relacja mentoringowa trwa 6 miesięcy - od grudnia 2020 do maja 2021 r.

26. Na zakończenie programu pary mentoringowe zostaną poproszone o opowiedzenie o swoich wrażeniach z udziału w programie i zaprezentowanie wyników swojej pracy podczas spotkania podsumowującego program mentorski.

#### ORGANIZACJA:

27. Organizatorzy przez cały czas trwania programu zapewniają pomoc i źródła fachowej informacji nt. kształtowania relacji mentoringowej.

28. W przypadku nierozwiązywalnego konfliktu lub zasadniczej zmiany w sytuacji życiowej jednej ze stron, relacja mentoringowa może zostać rozwiązana przed upływem siedmiu miesięcy. W takim przypadku Organizatorzy mogą zaproponować w zastępstwie inną Mentorkę/Mentora lub Mentorowaną.

29. Od woli obu stron zależy, czy w ramach Programu będzie się działo coś poza miesięcznymi spotkaniami i pracą nad pomysłem na *kobiecey startup technologiczny* (np. czy Mentorka/Mentor zaprosi Mentorowaną do swojej firmy/institucji badawczej/organizacji, na konferencję tematyczną, czy sama zaangażuje się w działania proponowane przez Mentorowaną).

30. Dalsze kontakty pomiędzy Mentorką/Mentorem a Mentorowaną będą rozwijać się nieformalnie i indywidualnie w poszanowaniu indywidualności i potrzeb obydwu stron.

#### ZASADY REKRUTACJI:

31. O przyjęcie do programu mogą ubiegać się studentki, doktorantki i absolwentki studiów technicznych w obszarze STEM (przede wszystkim) do 35 roku życia.

32. Kandydatki na Osoby Mentorowane dobierane są w drodze konkursu.

33. Rekrutacja jest pięcioetapowa i składa się z następujących części:

### **ETAP I (07.08.2020 - 30.10.2020)**

Zgłoszenia online poprzez Formularz zamieszczony na dedykowanej stronie projektu. Formularz będzie się składał z 4 części (I część - motywacja i dotychczasowe osiągnięcia, II część - opis startupu lub pomysłu na startup oraz plan na rozwój i zdefiniowanie potrzeb akceleryacyjnych, III część - wybór mentora i uzasadnienie, IV część - metryczka).

### **ETAP II i III (2.11.2020 - 15.11.2020)**

Ocena formalna formularza aplikacyjnego.

Ocena merytoryczna formularza aplikacyjnego.

Kryteria oceny:

1. Innowacyjność pomysłu/ rozwiązania - CO? - Max. 5 pkt, Waga 100%

Ocena pomysłu/ innowacji wdrażanej przez start-up:

- co i dlaczego rozwija/ chce rozwijać dany start-up
- jakie problemy społeczne/ gospodarcze rozwiązuje
- w jakiej skali prezentowane rozwiązanie jest innowacyjne (region/ kraj/ wymiar europejski lub globalny)
- jak rozwiązanie plasuje się na tle już istniejących na rynku, jakie są jego przewagi konkurencyjne

2. Wpływ pomysłu/ rozwiązania - DLACZEGO? - Max. 5 pkt, Waga 150%

- jaki wpływ będzie miała prezentowana innowacja na rozwiązanie wybranego problemu
- kim są kluczowi odbiorcy i jaki jest szacowana wielkość rynku
- czy rozwiązanie stworzy nowy rynek/ adresuje niszę rynkową
- jakie są pierwsze projekcje finansowe związane ze sprzedażą innowacji
- jak rozwiązanie wpłynie na rozwój firmy

3. Implementacja pomysłu/ rozwiązania - JAK i KTO? - Max. 5 pkt, Waga 100% - jakie są kwalifikacje i doświadczenie zespołu wdrażającego pomysłu/ rozwiązanie.

4. Motywacja i cele – Max. 5 pkt, waga 100%.

Kryteria horyzontalne:

- a) czy start-up realizuje strategię pro-gender (jeśli nie, to czy zamierza taką wdrożyć),
- b) w jaki pozytywny sposób rozwiązanie wpłynie na środowisko naturalne (czy wdrożone rozwiązanie uwzględnia postulat ograniczenia emisji CO2),
- c) w jaki pozytywny sposób rozwiązanie adresuje kwestie obecnego kryzysu.

#### **ETAP IV (16.11.2020 - 29.11.2020)**

Prezentacja/rozmowa z Komisją Oceniającą za pośrednictwem narzędzi do komunikacji na odległość typu zoom/Skype/.

W skład Komisji Oceniającej Startupy wchodzi:

- a) min. 1 przedstawiciel Organizatora (etap I, II, III, IV)
- b) min. 2 ekspertów zaproponowanych przez Organizatora (etap III, IV).

W wyniku przeprowadzonej przez nas selekcji, wybierzemy 35 startupów (na wczesnym etapie bez założonej działalności lub z założoną działalnością do 3 lat), które zostaną przyjęte do programu Shesnnovation Academy.

Decyzja zostanie podjęta na podstawie liczby zdobytych punktów i na zasadzie deliberacji Komisji w przypadkach nieoczywistych.

#### **ETAP V (1.12.2020)**

Ogłoszenie wyników na stronie projektu, jak również wysłanie indywidualnych maili z potwierdzeniem przyjęcia do programu.

**34.** W formularzu należy wskazać jedną główną Mentorkę/Mentora i dodatkowo trzeba wytypować kolejną Mentorkę/Mentora, z którą kandydatka chciałaby współpracować w drugiej kolejności.

**35.** Kandydatki wybierając Mentorkę/Mentora uzasadniają swój wybór (dlaczego Kandydatka chce być prowadzona przez wybraną przez siebie osobę).

**36.** Formularze zgłoszeniowe trafiają do biura Organizatora, gdzie dokonana zostanie ocena merytoryczna zgłoszeń przez przedstawicieli Organizatora.

**37.** Podczas oceny merytorycznej osoby powołane przez Organizatorów Programu biorą pod uwagę następujące elementy:

- a. uzasadnienie udziału w programie i wyboru Mentorki/Mentora,
- b. przekonujący i spójny opis celu,
- c. opis projektu/pomysłu i oczekiwanych rezultatów udziału w programie.

**38.** Do 6.11.2020 r. zakwalifikowane Kandydatki zostaną poinformowane mailem o wyniku rekrutacji i ich udziale w programie.

**39.** Inauguracja programu będzie miała miejsce podczas konferencji online Perspektywy Women in Tech Summit, 1-2.12.2020. O szczegółach uczestniczki będą informowane indywidualnie.

**40.** Aplikacje niekompletne, nieprawidłowo wypełnione oraz przesłane po terminie będą odrzucone.

41. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za wysłane formularze, które nie zostaną dostarczone z powodów technicznych lub z powodu błędnego wpisania adresu e-mail.
42. Organizatorzy nie udostępniają informacji dotyczących przebiegu rekrutacji.
43. Decyzje Organizatorów mają charakter ostateczny i od wyników postępowania rekrutacyjnego nie przysługuje odwołanie.

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

44. Organizatorzy programu zastrzegają sobie prawo zmiany regulaminu.
45. Rozstrzygnięcie spraw nieujętych w regulaminie należy do kompetencji Organizatorów programu.
46. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do odwołania, unieważnienia lub przesunięcia terminów programu w każdym czasie.
47. Wysłanie formularza zgłoszeniowego do programu jest jednoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu.
48. Regulamin wchodzi w życie z dniem 06.08.2020 r.

*WHERE THE PASSION FOR TECHNOLOGY MEETS KNOW - HOW*

#### **KONTAKT DO ORGANIZATORÓW:**

Elżbieta Wyraz  
[e.wyraz@perspektywy.pl](mailto:e.wyraz@perspektywy.pl)

Joanna Lisiecka  
[j.lisiecka@perspektywy.pl](mailto:j.lisiecka@perspektywy.pl)